

Marina's ESG Rating & Reporting Management Programme

Sustainability Report

FIDESG - Sustainable Marina®

SR-FIDESG-01 Rev.04 del 03/05/2024



Porto di Lavagna S.p.A.

Calata Porto Turistico, 16033 Lavagna (GE)

Firma
Nome e Cognome
Ruolo aziendale

Gestore del Programma	FIDESG Società Benefit Srl
Programma	FIDESG®
Dichiarazione di Verifica e Validazione	C692524
	3 maggio 2024
Registrazione FIDESG®	FIDESG-SM 0006-2024
Data di Registrazione	6 maggio 2024
Periodo di Validità	12 mesi
Da rinnovare entro il	2 maggio 2025



0. DICHIARAZIONE DI VERIFICA

1. INTRODUZIONE

- 1.1 Scopo e campo di applicazione del documento
- 1.2 Organizzazione
- 1.3 Periodo di riferimento
- 1.4 Standard di riferimento

2. ORGANIZZAZIONE

- 2.1 Descrizione dell'organizzazione
- 2.2 Dichiarazione di impegno
- 2.2 Governance aziendale

3. PROFILO DI SOSTENIBILITÀ

- 3.1 Stakeholder engagement
- 3.2 Analisi Doppia Rilevanza e temi ESG rilevanti

4. RISULTATI ED OBIETTIVI DELLE PRESTAZIONI ESG

- 4.1 ENVIRONMENTAL (Transizione ecologica ed energetica)
- 4.2 SOCIAL (Responsabilità Sociale e Salute e sicurezza sul lavoro)
- 4.3 GOVERNANCE (Gestione aziendale, Qualità del prodotto/servizio)
- 4.4 DIGITAL TRANSFORMATION (Trasformazione digitale)
- 4.5 ECONOMIC & FINANCIAL (Performance economiche e finanziarie)

5. APPENDICI

- 5.1 Riferimenti per il reporting
- 5.2 Ruoli e responsabilità
- 5.3 Glossario dei termini

0.DICHIARAZIONE DI VERIFICA



DICHIARAZIONE VERIFICA E VALIDAZIONE

Attestato No:
C692524

Data di prima emissione:
03 maggio 2024

Data Revisione
03 luglio 2024

Si attesta che i dati di prestazione ESG contenuti nel documento

Sustainability Report Nr. Rev.4 del 03 maggio 2024 (di carattere volontario) relativo al programma FIDESG - SUSTAINABLE MARINA

Emesso da

Porto di Lavagna S.p.A.

Calata Porto Turistico - 16033 Lavagna (GE) – Italia

per le attività di

Erogazione di servizi portuali turistici per imbarcazioni da diporto e gestione delle relative infrastrutture portuali

sono conformi allo standard

SO.002 Disciplinare Tecnico - FIDESG - SUSTAINABLE MARINA® Rev. 8 del 02/05/2024

I dati, aggiornati con riferimento all'ultimo Bilancio di Esercizio pubblicato in data 10/5/2023, sono stati verificati e validati in conformità alla norma ISO 17029:2020 con livello di garanzia "Ragionevole" e comprendono i dati di natura storica per il periodo di rendicontazione 2020-2021-2022 ed i dati di natura prospettica per il periodo 2024.

L'attività di verifica dei dati storici ha escluso il periodo di esercizio 01.01.2023 - 31.12.2023, in quanto alla data di inizio del percorso di valutazione non risultava presente un bilancio di esercizio approvato.

Luogo e data:
Vimercate (MB), 03 luglio 2024



SO2 N° 003 A
SGA N° 003 D
SGE N° 007 M
SCB N° 004 P

ENAS N° 009 F
PR2 N° 003 B
PR3 N° 004 C
S01 N° 002 G

Numero di MSA EA per gli schemi di accreditamento
SO2, SGA, PR2, PR3, S02, GHS, LAB e LAT di MSA IAF
per gli schemi di accreditamento SO2, SGA, S02, TSM
e PR2 e di MSA ILAC per gli schemi di accreditamento
LAB, MED, LAT e S0P

Per l'Organismo di Certificazione:
DNV – Business Assurance
Via Energy Park, 14 – 20871 Vimercate - Italy

Claudia Baroncini
Management Representative

Il mancato rispetto delle condizioni stabilite nel regolamento di certificazione potrebbe invalidare il certificato.
Lo standard del programma è consultabile all'indirizzo www.fidesg.it.

DNV Business Assurance Italy S.r.l., Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate (MB) - Italy - TEL: +39 68 99 905. www.dnv.it

1. INTRODUZIONE

1.1 Scopo e campo di applicazione del documento

Scopo del presente documento è descrivere il profilo di sostenibilità e le prestazioni ESG dell'Organizzazione **Porto di Lavagna S.p.A.**

L'Organizzazione ha definito e documentato i processi, gli indicatori e le prestazioni relative a tutti gli Ambiti e i Temi ESG rilevanti, definendo i target e le relative azioni di miglioramento per le attività di **Erogazione di servizi portuali turistici per imbarcazioni da diporto e gestione delle relative infrastrutture portuali.**

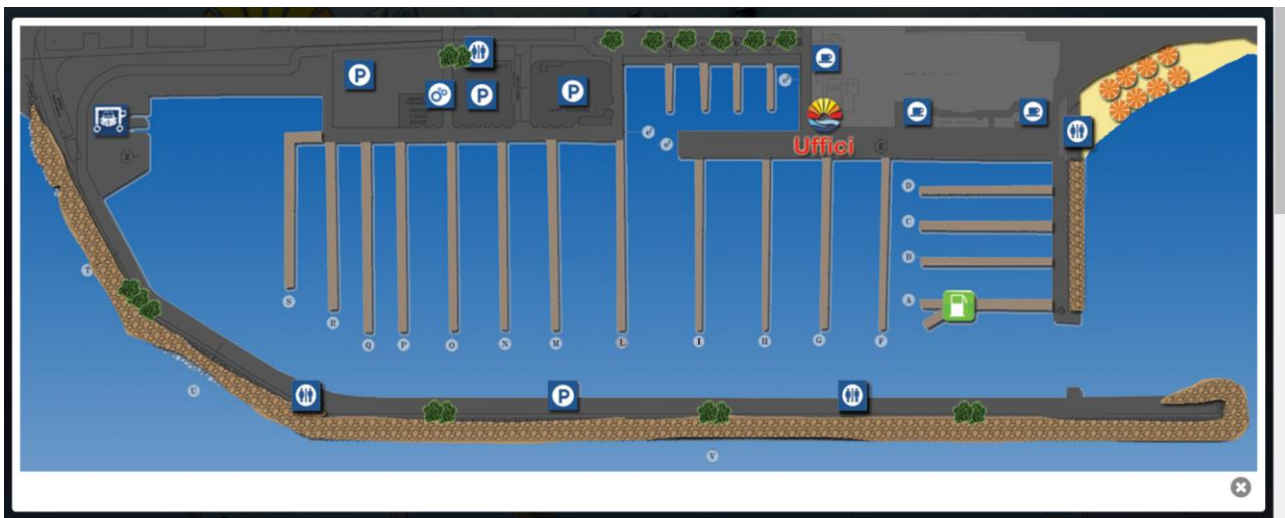
1.2 Organizzazione

Porto di Lavagna S.p.A. con sede legale in Via A. Soffredini 39, 20126 Milano e sede operativa in Calata Porto Turistico, 16033 Lavagna (GE), codice ATECO 52.22.09, svolge le seguenti attività e offre i seguenti servizi:

- Circa 1.505 posti barca da 20 a 55 mt, con pescaggio fino a 5 mt;
- 1.400 posti barca fino a 20 mt;
- 87 posti barca da 20 mt a 30 mt;
- 16 posti barca da 30 mt a 40 mt;
- 6 posti barca oltre i 40 mt (lunghezza massima 51,3 mt);
- Torre di Controllo e Assistenza all'ormeggio tutto l'anno (VHF CH 9);
- Acqua potabile;
- Prese di corrente industriali;
- Raccolta rifiuti speciali ed isole ecologiche per rifiuti urbani;
- 4 Blocchi di servizi igienici con doccia;
- Webcam e Stazione meteo;
- Sistema video-sorveglianza;
- Vigilanza notturna;
- Wi-Fi gratuito;
- posti auto esterni.

Il porto sorge a fianco della foce del fiume Entella nel Mar Ligure nel comune di Lavagna, nel tratto di costa distante poche miglia da Sestri Levante e da Portofino. Circa 1.500 posti barca tutti dotati di acqua potabile ed energia elettrica.

Il fondale marino è costituito da sabbia ed ha altezza da 2 a 5 m di profondità in porto.



Porto di Lavagna S.p.A. affida inoltre una serie di attività a terzi secondo art. 45 bis. Di seguito si riporta il totale delle attività affidate a terzi per tipologia.

Tipologia di attività	Conteggio
Agenzia	10
Alaggio	3
Assistenza e riparazione	34
Attività commerciale	23
Distributore carburanti	1
Rimessaggio	5
Ristorazione	4
Servizi di dragaggio	1
Servizi di pulizia	1
Servizi sub	2
Servizi vendita energia elettrica	1
Turismo e sport	6
Vendita e noleggio imbarcazioni, accessori ed attrezzature nautiche	18
Totale complessivo al 31/12/2023	109

1.3 Periodo di riferimento

L'anno di riferimento è l'anno utilizzato per l'elaborazione del Bilancio di Esercizio ovvero dal 1 Gennaio al 31 Dicembre di ogni anno di rendicontazione.

I dati e le informazioni relative al profilo dell'Organizzazione ed alle prestazioni ESG oggetto di verifica e validazione sono:

- di natura storica per il periodo di rendicontazione 2020-2021-2022
- di natura prospettica per il periodo di rendicontazione 2024

I dati e le informazioni di natura storica sono aggiornati in riferimento al periodo di esercizio 1/01/2022-31/12/2022 e l'ultimo Bilancio di esercizio è stato approvato in data 31/05/2023

1.4 Standard di riferimento

Il presente documento è stato redatto in conformità al Disciplinare Tecnico SUSTAINABLE MARINA® in rev. 5 del 08.02.2024.

Il presente documento è sottoposto a verifica e validazione da parte di Ente Terzo Indipendente.

2. ORGANIZZAZIONE

2.1 Descrizione dell'organizzazione

Porto di Lavagna S.p.A. in qualità di operatore turistico nell'ambito della Nautica da Diporto, gestisce in concessione le attività di affitto posti barca del porto di Lavagna.

La concessione demaniale portuale in vigore assegna a Porto di Lavagna S.p.A. una zona demaniale marittima (specchi acquei) per un totale complessivo di circa 313.000 mq, di cui 290.000 di specchio d'acqua. Attualmente la concessione è in scadenza al 12/07/2024, tuttavia Porto di Lavagna S.p.A. ha presentato un Project Financing per il rinnovo della stessa. Attraverso la Determinazione Dirigenziale n° 94 del 22/02/2024 il Comune di Lavagna ha comunque emesso una proroga tecnica dell'attuale concessione al 31/12/2024.

Il porto consta di circa 1.500 posti barca da 8 a 55 mt, fino 5 mt di pescaggio.

In tale contesto, anche se sprovvista di certificazioni specifiche, Porto di Lavagna S.p.A. opera nel rispetto dell'ambiente, della sicurezza sul lavoro, la qualità del servizio e la responsabilità sociale al fine di tutelare le risorse del territorio in cui si opera e con l'obiettivo di:

- mantenere e monitorare il rispetto della normativa cogente e delle norme volontarie sottoscritte,
- perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni inerenti alla soddisfazione del cliente nonché il monitoraggio delle proprie prestazioni ambientali
- eseguire la formazione dei propri dipendenti e la sensibilizzazione dei propri stakeholder in materia di ambiente e qualità del servizio offerto

La Società, con il presente progetto, è coinvolta in prima persona nel rispetto e nell'attuazione di questi principi attraverso la definizione periodica di obiettivi e traguardi misurabili e verificati periodicamente, assicurando e verificando periodicamente obiettivi e traguardi documentati, resi operanti, mantenuti attivi e diffusi a tutto il personale interno, ai propri fornitori e disponibile al pubblico.

2.2 Dichiarazione di impegno

Porto di Lavagna S.p.A. riconosce i Principi di Sostenibilità Ambientale, Sociale e di Governance (ESG) come pilastri fondamentali per una efficace gestione dell'azienda e per coinvolgere tutti gli stakeholder nelle attività del Marina.

Per questo, Porto di Lavagna S.p.A. ha aderito al Progetto "Sustainable Marina" con l'obiettivo di integrare pienamente i principi ESG nella cultura aziendale e nelle operazioni quotidiane.

Porto di Lavagna S.p.A. riconosce che i fattori ESG costituiscono una guida essenziale per un futuro sostenibile e responsabile. Di conseguenza, l'impegno nelle aree AMBIENTALE, SOCIALE e GOVERNANCE sarà costante e deciso.

Ambientale (E):

- Adottare misure concrete per ridurre l'impatto ambientale delle attività. Questo include la prevenzione e la riduzione dell'inquinamento, la diminuzione delle emissioni di gas serra, la promozione dell'uso efficiente delle risorse energetiche e idriche, e la gestione responsabile delle risorse naturali e dell'ambiente marino.*

Sociale (S):

- Favorire un ambiente di lavoro inclusivo, equo e rispettoso dei diritti umani. Promozione e inclusione tra i collaboratori con garanzia di un ambiente di lavoro sicuro, promuovendo la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro, nonché il benessere dei dipendenti. Coinvolgimento attivo della comunità locale nelle iniziative del Marina.*

Governance (G):

- Mantenere elevati standard di etica aziendale, integrità e trasparenza in tutte le attività decisionali. Assicurazione che vi sia una gestione adeguata dei rischi aziendali e rispetto della legislazione applicabile in materia di ambiente, salute e sicurezza sul lavoro, responsabilità sociale ed efficiente gestione amministrativa della società.*

Porto di Lavagna S.p.A. è impegnata a monitorare costantemente i progressi verso questi obiettivi e a garantire la massima trasparenza, coinvolgendo i principali stakeholder, tra cui soci, dipendenti, clienti, fornitori, Associazioni di Categoria, Autorità di controllo, Amministrazioni Pubbliche e Comunità locali nel rispetto dei principi di trasparenza, veridicità, completezza della rendicontazione dei dati e delle prestazioni ESG.

Con questa dichiarazione di impegno, Porto di Lavagna S.p.A. conferma la determinazione a contribuire positivamente alle sfide globali e a costruire un futuro migliore attraverso una gestione sostenibile e responsabile.

Lavagna, 29 Gennaio 2024

L'Amministratore Delegato

Monique Mazreku

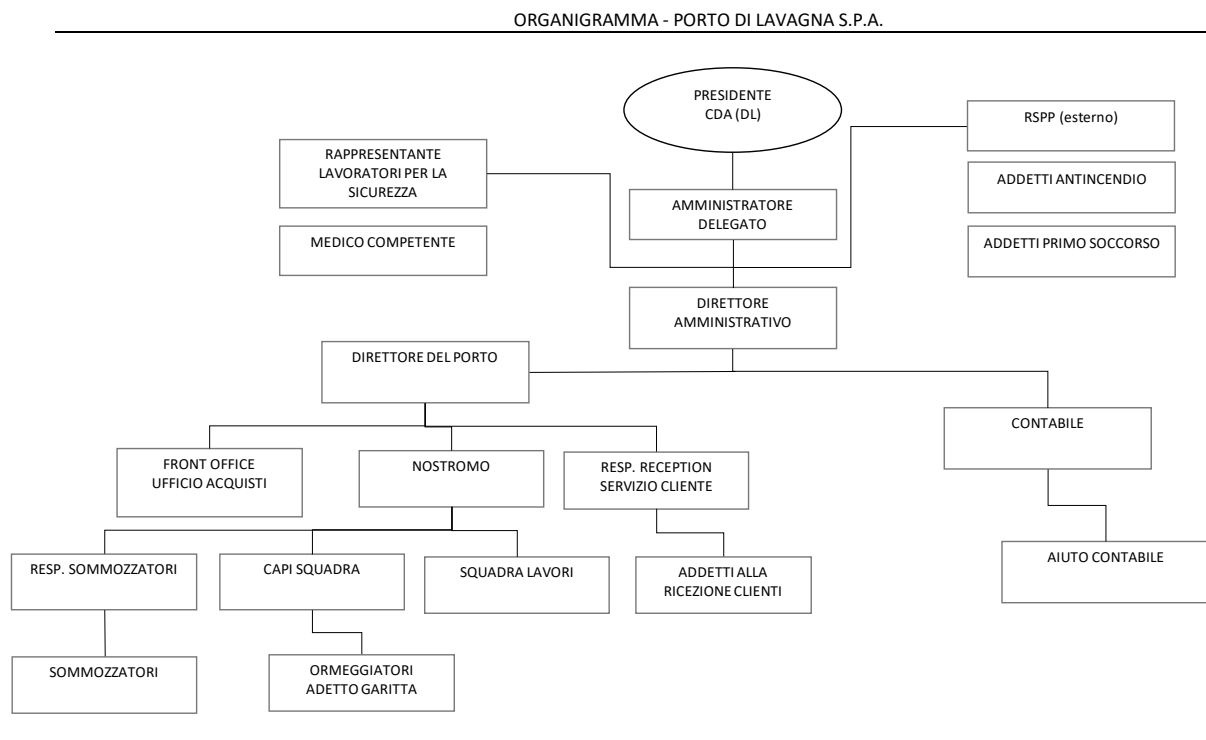
2.2 Governance aziendale

L'Organo Amministrativo è costituito da un Consiglio di Amministrazione costituito da:

- Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Jack Matthew Mazreku
- L'Amministratore Delegato, Monique Mazreku

La Società ha attualmente 33 dipendenti, ovvero circa 26,2 ULA.

L'Organigramma illustrato nella Figura seguente riporta le funzioni definite nell'organizzazione di Porto di Lavagna S.p.A. ed i loro rapporti gerarchici ed organizzativi.



3. PROFILO DI SOSTENIBILITÀ

3.1 Stakeholder engagement

I principali stakeholder sono soci, dipendenti, clienti, fornitori, Associazioni di Categoria, Autorità di controllo, Amministrazioni Pubbliche e Comunità locali

Porto di Lavagna S.p.A. ha adottato e prevede varie iniziative volte a coinvolgere ed ascoltare le varie parti interessate per il miglioramento delle proprie attività ed una progressiva gestione di possibili impatti e rischi

Le principali attività sono:

- Riunioni periodiche del Consiglio di Amministrazione e della Assemblea dei soci;
- Partecipazione attiva e propositiva ad iniziative della Associazione di Categoria Assonat;
- Partecipazione attiva e propositiva con le Autorità di controllo e le Amministrazioni locali: Capitaneria di Porto, Arpal, Comune di Lavagna;
- Coinvolgimento del personale e dei propri fornitori nell'ambito delle attività specialmente per quanto riguarda la salute e la sicurezza dei lavoratori;
- Eventi, Iniziative ed erogazioni in favore di Associazioni della Comunità Locale;
- Eventi sportivi e culturali per il coinvolgimento e la soddisfazione dei diportisti e dei clienti.

3.2 Analisi Doppia Rilevanza e Temi ESG Rilevanti

La Valutazione di Doppia Rilevanza (o doppia materialità) è stata condotta in accordo al Disciplinare Tecnico SUSTAINABLE MARINA® in rev. 5 del 08.02.2024, con lo scopo di identificare i Temi ESG rilevanti per il cluster Approdi e Porti Turistici.

Il processo di Valutazione di Doppia Rilevanza è stato il seguente:

- Identificazione dei Megatrend / Sub-Megatrend applicabili;
- Identificazione dei Temi ESG Specifici applicabili;
- Analisi della relazione e della influenza tra Megatrend e Temi ESG specifici;
- Identificazione dei Temi ESG Specifici potenzialmente rilevanti;
- Valutazione della Rilevanza d'Impatto ed Economico Finanziaria per ciascun Tema ESG specifico;
- Identificazione dei Temi ESG rilevanti per l'Organizzazione ed il Settore degli Approdi e Porti Turistici.

I risultati della Valutazione di Doppia Rilevanza sono riassunti nella tabella seguente:

Ambito	Tema ESG	Tema ESG Specifico	RILEVANZA	
1. ENVIRONMENTAL	Acque e risorse marine	Prelievi idrici	SI	
	Biodiversità, Ecosistema e Uso del suolo	Cambiamento di uso del suolo, cambiamento di uso dell'acqua dolce e cambiamento di uso del mare (Fattori di impatto diretto sulla perdita di biodiversità)	SI	
		Cambiamenti climatici	Emissioni climalteranti	SI
			Energia	SI
	Catena di fornitura	Gestione ambientale della catena di fornitura	SI	
	Inquinamento	Inquinamento del Suolo	SI	
		Inquinamento dell'Acqua	SI	
		Sostanze preoccupanti	SI	
	Politiche, azioni e target ambientali	Politiche, azioni e target ambientali	SI	
	Uso risorse ed economia circolare	Deflussi di risorse connessi a prodotti e servizi	SI	
2. SOCIAL	Catena di fornitura	Gestione Sociale della Catena di fornitura	SI	
	Comunità locale e comunità interessate	Coinvolgimento e sviluppo sociale della comunità locale	SI	
	Diritti umani	Incidenti e violazione diritti umani	SI	
	Diversità ed inclusione	Parità di genere e parità di retribuzione per un lavoro di pari valore (Parità di trattamento e di opportunità per tutti)	SI	
	Forza Lavoro	Caratteristiche dei lavoratori	SI	
		Contrattazione collettiva, inclusa la percentuale di lavoratori coperti da contratti collettivi (Condizioni di lavoro)	SI	
		Formazione e sviluppo delle competenze (Parità di trattamento e di opportunità per tutti)	SI	
	Politiche, azioni e target sociali	Politiche, azioni e target di Sicurezza sul lavoro	SI	
		Politiche, azioni e target Sociali	SI	
	Salute e sicurezza sul lavoro	Qualità dell'ambiente di lavoro	SI	
		Salute e Sicurezza	SI	
	3. GOVERNANCE	Catena di fornitura	Gestione della Catena di fornitura	SI
		Clienti e Consumatori	Mercato	SI
			Qualità del prodotto / servizio	SI
Salute e Sicurezza del consumatore (Sicurezza personale dei consumatori e/o degli utilizzatori finali)			SI	
Condotta delle imprese		Soddisfazione del cliente e servizi a supporto del consumatore e reclami	SI	
		Gestione dei rapporti con i fornitori, comprese le prassi di pagamento	SI	
		Incidenti di corruzione attiva e passiva	SI	
		Organizzazione	SI	
		Prevenzione della corruzione attiva e passiva	SI	
Politiche, azioni e target di governance		Sanzioni	SI	
		Coinvolgimento stakeholder	SI	
4. DIGITAL TRASFORMATION		Automazione e digitalizzazione dei processi	Politiche, azioni e target di governance	SI
			Digitalizzazione dei processi	SI
	Competenze Digitali	Investimenti per l'innovazione	SI	
		Competenze Digitali	SI	
		Politiche, azioni e target innovazione digitale	SI	
	Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia	Politiche, azioni e target innovazione digitale	SI	
		Uso di tecnologie informatiche, cybersecurity	SI	
5. ECONOMICS & FINANCIAL	Investimenti e immobilizzazioni	Uso di WEB & Social Media	SI	
		Investimenti e immobilizzazioni	SI	
	Politiche, azioni e target economico-finanziari	Politiche, azioni e target economico-finanziari	SI	
	Prestazioni economiche	Prestazioni Economiche	SI	
	Prestazioni finanziarie	Grado di indebitamento	SI	
		Livello di liquidità	SI	
		Redditività	SI	

4. RISULTATI ED OBIETTIVI DELLE PRESTAZIONI ESG

4.1 ENVIROMENTAL (Transizione ecologica ed energetica)

TEMA ESG	CODICE	INDICATORE	UM	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Acque e risorse marine	1.01	Uso di acqua complessiva - acquedotto	Mc	nd	nd	17294
Cambiamento climatico	1.09	Energia elettrica complessiva	kWh	1691015	2086997	2214443
Cambiamento climatico	1.10	Energia elettrica edifici in concessione diretta	kWh	262727	264084	274028
Cambiamento climatico	1.11	Energia elettrica a servizio dei posti barca	kWh	1428288	1822912	1940415
Cambiamento climatico	1.22	Gas metano complessivo	Mc	3674	3994	2542
Cambiamento climatico	1.23	Gas metano edifici in concessione diretta	Mc	3674	3994	2542
Inquinamento	1.31	Consumo prodotti chimici senza certificazioni di sostenibilità (inclusi eventuali consumi di terzi)	kg	60,5	269,5	210
Inquinamento	1.32	Consumo prodotti chimici con certificazioni di sostenibilità (inclusi eventuali consumi di terzi)	kg	0	0	0
Cambiamento climatico	1.33	Fughe e perdite di F-gas impianti di condizionamento (kg reintegrati a seguito di dispersioni) (inclusi eventuali consumi di terzi)	kg	0	0,6	0
Cambiamento climatico	1.34	Gasolio imbarcazioni di proprietà	Lt	483	528	368
Cambiamento climatico	1.36	Benzina per autovetture / veicoli industriali	Lt	2036,9	2044,12	1203,49
Cambiamento climatico	1.37	Gasolio per autovetture / veicoli industriali	Lt	1071,09	1176,75	977,01
Cambiamento climatico	1.40	Percorso casa-lavoro dipendenti	km	nd	64495,2	65551,2
Uso risorse ed economia circolare	1.42	Rifiuti speciali (pericolosi e non pericolosi)	kg	11559	41704	6780
Cambiamento climatico	1.44	Emissioni CO2 eq	kgCO2eq	nd	993,2179755	1048,464272
Politiche, azioni e target ambientali	1.46	Iniziative per la salvaguardia e conservazione del patrimonio ambientale collettivo	Nr	1	1	1
Catena di fornitura	1.47	Numero di fornitori con certificazioni di gestione ambientale e/o sostenibilità o per cui sono stati fatti audit	Nr	10	8	11

TEMA ESG	CODICE	INDICATORE	UM	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
		interni di valutazione del rispetto valori ESG				
Biodiversità, Ecosistema e Uso del suolo	1.48	Superficie acqua del bacino portuale	Mq	290000	290000	290000
Biodiversità, Ecosistema e Uso del suolo	1.49	Superficie a terra dell'area portuale	Mq	23000	23000	23000
Inquinamento	1.51	Numero di incidenti/sversamenti di sostanze inquinanti in mare	Nr	0	0	0
Inquinamento	1.52	Numero di incidenti/sversamenti di sostanze inquinanti su suolo	Nr	0	0	0
Acque e risorse marine	1.53	Uso di acqua complessiva - acquedotto / Fatturato	MC/€	nd	nd	5,533982602
Cambiamento climatico	1.54	Energia elettrica complessiva/fatturato	kWh/€	599,6832806	697,0821156	708,6092789
Uso risorse ed economia circolare	1.55	Rifiuti complessivi / fatturato	kg/1000€	4,099160025	13,92964766	2,169561816
Cambiamento climatico	1.60	Benzina imbarcazioni di proprietà	Lt	402	569	608
Politiche, azioni e target ambientali	1.61	Numero di obiettivi definiti sulla protezione dell'ambiente	Nr	nd	nd	4

Obiettivi ambientali

CODICE	INDICATORE	UM	TARGET 2023	TARGET 2024	RESPONSABILITÀ	AZIONE DI MIGLIORAMENTO
1.01	Uso di acqua complessiva - acquedotto	Mc	17200	17200	AMM CNT	Sensibilizzazione utenti attraverso predisposizione brochure informativa da distribuire presso reception
1.09	Energia elettrica complessiva	kWh	2100000	2100000	AMM CNT	Sensibilizzazione utenti attraverso predisposizione brochure informativa da distribuire presso reception
1.10	Energia elettrica edifici in concessione diretta	kWh	267000	267000	AMM CNT	Rifacimento dell'impianto elettrico a seguito del rinnovo della concessione e installazione di FV per produzione di energia rinnovabile
1.11	Energia elettrica a servizio dei posti barca	kWh	1900000	1900000	AMM CNT	Sensibilizzazione utenti attraverso predisposizione brochure informativa da distribuire presso reception
1.22	Gas metano complessivo	Mc	2500	2500	AMM CNT	Sensibilizzazione dei dipendenti per l'utilizzo delle docce in modo da diminuire i consumi di gas metano per l'acqua calda sanitaria
1.23	Gas metano edifici in concessione diretta	Mc	2500	2500	AMM CNT	Sensibilizzazione dei dipendenti per l'utilizzo delle docce in modo da diminuire i consumi di gas metano per l'acqua calda sanitaria
1.31	Consumo prodotti chimici senza certificazioni di sostenibilità (inclusi eventuali consumi di terzi)	kg	200	200	UA	Valorizzazione dei prodotti chimici con certificazioni di sostenibilità (attraverso anche richiesta diretta ai fornitori presenti di prodotti chimici alternativi)
1.33	Fughe e perdite di F-gas impianti di condizionamento (kg reintegrati a seguito di dispersioni) (inclusi eventuali consumi di terzi)	kg	0	0	AMM CNT	Controllo annuale dell'avvenuta manutenzione delle macchine soggette a controllo Fgas attraverso anche opportuno registro/scadenario
1.34	Gasolio imbarcazioni di proprietà	Lt	350	350	AMM CNT	Riduzione dei consumi limitando l'utilizzo solo quando necessario
1.36	Benzina per autovetture / veicoli industriali	Lt	1100	1100	AMM CNT	Riduzione dei consumi limitando l'utilizzo solo quando necessario
1.37	Gasolio per autovetture / veicoli industriali	Lt	950	950	AMM CNT	Riduzione dei consumi limitando l'utilizzo solo quando necessario
1.40	Percorso casa-lavoro dipendenti	km	65500	65500	AMM CNT	Sensibilizzazione dei dipendenti e indagine aziendale sulle possibilità di spostamento casa lavoro dei dipendenti
1.44	Emissioni CO2 eq	kgCO2eq	1000	950	AMM CNT	Realizzazione di impianto fotovoltaico e rifacimento di impianto idraulico ed elettrico per efficientamento dei consumi

CODICE	INDICATORE	UM	TARGET 2023	TARGET 2024	RESPONSABILITÀ	AZIONE DI MIGLIORAMENTO
1.47	Numero di fornitori con certificazioni di gestione ambientale e/o sostenibilità o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG	Nr	12	12	AMM CNT	Ricerca/selezione nuovi fornitori con sistema di gestione ambientale (14001). Valutare la possibilità di creare un'istruzione operativa in modo da migliorare la gestione di tale indicatore
1.51	Numero di incidenti/sversamenti di sostanze inquinanti in mare	Nr	0	0	AMM CNT	Mantenimento dell'assenza di sversamenti, attraverso sensibilizzazione del personale e dei diportisti. Svolgimento sistematico delle prove di emergenza almeno annuali in conformità a quanto scritto nel Piano di Emergenza vigente (rev.01 del 27/03/2023)
1.52	Numero di incidenti/sversamenti di sostanze inquinanti su suolo	Nr	0	0	AMM CNT	Mantenimento dell'assenza di sversamenti, attraverso sensibilizzazione del personale e dei diportisti. Svolgimento sistematico delle prove di emergenza almeno annuali in conformità a quanto scritto nel Piano di Emergenza vigente (rev.01 del 27/03/2023)
1.53	Uso di acqua complessiva - acquedotto / Fatturato	MC/€	5,5	5,25	AMM CNT	Campagna di sensibilizzazione al consumo sostenibile di acqua per la riduzione dei consumi idrici dei clienti
1.54	Energia elettrica complessiva/fatturato	kWh/€	700	700	AMM CNT	Campagna di sensibilizzazione al consumo sostenibile di energia dei clienti
1.55	Rifiuti complessivi / fatturato	kg/1000€	2	2	AMM CNT	Minimizzare le giacenze annuali in modo da non avere picchi di smaltimento
1.60	Benzina imbarcazioni di proprietà	Lt	600	600	AMM CNT	Riduzione dei consumi limitando l'utilizzo solo per servizio di assistenza ormeggio quando richiesto
1.61	Numero di obiettivi definiti sulla protezione dell'ambiente	Nr	4	4	CdA	Rifacimento dell'impianto idraulico ed elettrico e sostituzione delle colonnine per il monitoraggio dei consumi idrici ed elettrici

4.2 SOCIAL (Responsabilità Sociale e Salute e sicurezza sul lavoro)

TEMA ESG	CODICE	INDICATORE	UM	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Forza Lavoro	2.01	Ore di formazione dei lavoratori in materia di SSL (non obbligatoria)	Nr	31,5	22	45
Forza Lavoro	2.02	Spese / valore dei programmi di formazione ed in materia di SSL	€	3365	1262	2851,357143
Salute e sicurezza sul lavoro	2.03	Numero di Near miss, Incidenti e/o infortuni	Nr	1	1	3
Salute e sicurezza sul lavoro	2.04	Indice di frequenza	Nr	19,05	17,63	54,98
Salute e sicurezza sul lavoro	2.05	Indice di gravità	Nr	1,22	0,25	1,52
Salute e sicurezza sul lavoro	2.06	Livello di rischio da stress di lavoro correlato	MEDIO / ALTO / BASSO	1	1	1
Comunità locale e comunità interessate	2.07	Progetti di formazione giovani/welfare/inclusione (es. scuola / lavoro, tirocini etc)	Nr	0	0	0
Comunità locale e comunità interessate	2.08	Erogazioni, sponsorizzazioni e/o donazioni in favore di organizzazioni operanti in ambiti di promozione sociale, sportiva e di ricerca	€	0	0	5000
Diversità ed inclusione	2.09	Presenza di esponenti del sesso meno rappresentato nell'organo amministrativo e di controllo della organizzazione	%	33	33	33
Diversità ed inclusione	2.10	Percentuale di donne nell'organizzazione rispetto alla totalità dell'organico	%	25	24,32	25
Diversità ed inclusione	2.11	Percentuale di donne nell'organizzazione con qualifica di dirigente	%	0	0	0
Diversità ed inclusione	2.12	Percentuale di donne nell'organizzazione responsabili di una o più unità organizzative rispetto al totale della popolazione di riferimento	%	25	25	25
Diversità ed inclusione	2.13	Percentuale di donne presenti nella prima linea di riporto al Vertice	%	50	50	50
Diversità ed inclusione	2.14	Percentuale di donne presenti nell'organizzazione con delega su un budget di spesa/investimento	%	0	0	0
Diversità ed inclusione	2.15	Percentuale di differenza retributiva per medesimo livello inquadramentale per genere e a parità di competenze	%	0	0	0

TEMA ESG	CODICE	INDICATORE	UM	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Diversità ed inclusione	2.16	Percentuale promozioni donne su base annua	%	0	0	0
Diversità ed inclusione	2.17	Percentuale donne con remunerazione variabile	%	50	50	50
Diversità ed inclusione	2.18	Rapporto tra il numero dei beneficiari uomini effettivi sul totale dei beneficiari potenziali dei congedi di paternità	%	0	50	0
Diversità ed inclusione	2.19	Rapporto tra numero di giorni medio di congedo di paternità obbligatorio fruiti e il totale di giorni potenziale previsto dalla legge	%	0	100	0
Catena di fornitura	2.22	Numero fornitori con certificazioni di gestione sociale e/o sicurezza o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG	Nr	8	7	9
Diritti umani	2.23	Numero di segnalazioni, incidenti e violazioni dei diritti umani	Nr	0	0	0
Forza Lavoro	2.24	Numero dipendenti totali	Nr	33	34	33
Forza Lavoro	2.25	Numero dipendenti totali .donne	Nr	8	8	8
Forza Lavoro	2.26	Numero dipendenti totali .uomini	Nr	25	26	25
Forza Lavoro	2.27	Percentuale di soci sotto i 35 anni	%	0	0	0
Forza Lavoro	2.28	Dipendenti in possesso di titoli di studio, qualifiche professionali, certificazioni inerenti la gestione dell'attività	Nr	4	5	5
Forza Lavoro	2.29	Percentuale del totale dei dipendenti coperti da contratti collettivi	%	100	100	100
Politiche, azioni e target sociali	2.30	Numero di obiettivi definiti di politica sociale	Nr	nd	nd	2
Politiche, azioni e target sociali	2.31	Numero di obiettivi definiti sulla salute e della sicurezza dei lavoratori	Nr	nd	nd	3

Obiettivi Sociali e per la Sicurezza sul lavoro

CODICE	INDICATORE	UM	TARGET 2023	TARGET 2024	RESPONSABILITA'	AZIONI DI MIGLIORAMENTO
2.01	Ore di formazione dei lavoratori in materia di SSL (non obbligatoria)	Nr	110	110	AMM CNT	Garantire il costante svolgimento della formazione obbligatoria come da obiettivo aziendale
2.02	Spese / valore dei programmi di formazione ed in materia di SSL	€	3000	3000	AMM CNT	Garantire il costante svolgimento della formazione obbligatoria come da piano della formazione obbligatoria
2.03	Numero di Near miss, Incidenti e/o infortuni	Nr	2	2	AMM CNT	Assenza di incidenti ed infortuni, continuando a mantenere prassi e procedure previste nonché sensibilizzazione del personale come effettuato negli ultimi anni. Svolgimento sistematico della formazione sulla SSL obbligatoria e progressiva sistematizzazione di formazione non obbligatoria
2.04	Indice di frequenza	Nr	35	35	AMM CNT	Assenza di incidenti ed infortuni, continuando a mantenere prassi e procedure previste nonché sensibilizzazione del personale come effettuato negli ultimi anni. Svolgimento sistematico della formazione sulla SSL obbligatoria e progressiva sistematizzazione di formazione non obbligatoria
2.05	Indice di gravità	Nr	1	1	AMM CNT	Assenza di incidenti ed infortuni, continuando a mantenere prassi e procedure previste nonché sensibilizzazione del personale come effettuato negli ultimi anni. Svolgimento sistematico della formazione sulla SSL obbligatoria e progressiva sistematizzazione di formazione non obbligatoria
2.06	Livello di rischio da stress di lavoro correlato	MEDIO / ALTO / BASSO	1	1	RSPD	Mantenimento del livello di qualità degli ambienti di lavoro attualmente rilevato dal RSPD, con rilevazione almeno biennale del livello di stress da lavoro correlato
2.08	Erogazioni, sponsorizzazioni e/o donazioni in favore di organizzazioni operanti in ambiti di promozione	€	5500	5500	DIR AMM	Garantire un'informazione ed istruzione ai dipendenti come eseguire il controllo sulle erogazioni e sponsorizzazioni attraverso il mastro di riferimento

CODICE	INDICATORE	UM	TARGET 2023	TARGET 2024	RESPONSABILITA'	AZIONI DI MIGLIORAMENTO
	sociale, sportiva e di ricerca					
2.10	Percentuale di donne nell'organizzazione rispetto alla totalità dell'organico	%	25	25	AMM CNT	Mantenimento dell'organico in essere con formazione e informazione a proposito di parità di genere (PdR 125)
2.22	Numero fornitori con certificazioni di gestione sociale e/o sicurezza o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG	Nr	10	10	AMM CNT	Ricerca/selezione nuovi fornitori con sistema di gestione per responsabilità sociale (SA8000) o Sicurezza (ISO 45001). Valutare la possibilità di creare un'istruzione operativa in modo da migliorare la gestione di tale indicatore
2.23	Numero di segnalazioni, incidenti e violazioni dei diritti umani	Nr	0	0	AMM CNT	Mantenere alta l'attenzione e sensibilizzazione del personale sui diritti umani. Mantenimento dell'assenza di segnalazioni attraverso formazione specifica in materia di 231
2.24	Numero dipendenti totali	Nr	34	34	AMM CNT	Creazione di nuovi posti di lavoro a seguito del rinnovo della concessione
2.25	Numero dipendenti totali .donne	Nr	9	9	AMM CNT	Creazione di nuovi posti di lavoro a seguito del rinnovo della concessione
2.26	Numero dipendenti totali .uomini	Nr	26	26	AMM CNT	Creazione di nuovi posti di lavoro a seguito del rinnovo della concessione
2.29	Percentuale del totale dei dipendenti coperti da contratti collettivi	%	100	100	AMM CNT	Mantenimento dell'organico in essere e della relativa contrattualistica con informazioni relative al contratto garantite ad ogni dipendente
2.30	Numero di obiettivi definiti di politica sociale	Nr	2	2	CdA	Valorizzazione dell'area portuale attraverso la realizzazione di nuovi spazi per aumento della redditività delle attività presenti e coinvolgimento della popolazione locale
2.31	Numero di obiettivi definiti sulla salute e della sicurezza dei lavoratori	Nr	3	3	CdA	Rifacimento dell'impianto idraulico ed elettrico e di formazione continua in materia di SSL

4.3 GOVERNANCE (Gestione del Marina e della Destinazione Turistica, Qualità del servizio)

TEMA ESG	CODICE	INDICATORE	UM	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Clients and Consumers	3.01	Informazioni e prenotazioni on-line	%	nd	nd	nd
Clients and Consumers	3.02	Informazioni e prenotazioni con contatto diretto	%	nd	nd	nd
Clients and Consumers	3.03	Accoglienza clienti e check-in	%	nd	nd	nd
Clients and Consumers	3.04	Permanenza e soggiorno nel Porto Turistico	%	nd	nd	nd
Clients and Consumers	3.05	Servizi Amministrativi e Check-out	%	nd	nd	nd
Clients and Consumers	3.06	Rapporto Qualità/Prezzo	%	nd	nd	nd
Clients and Consumers	3.07	Affidabilità indagine soddisfazione clienti	%	nd	nd	nd
Clients and Consumers	3.08	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 1	%	nd	nd	100
Clients and Consumers	3.09	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 2	%	nd	nd	80
Clients and Consumers	3.10	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 3	%	nd	nd	67
Clients and Consumers	3.11	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente" - Livello 1	%	nd	nd	74
Clients and Consumers	3.12	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente" - Livello 2	%	nd	nd	75
Clients and Consumers	3.13	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente" - Livello 3	%	nd	nd	80
Clients and Consumers	3.14	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro" - Livello 1	%	nd	nd	60
Clients and Consumers	3.15	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro" - Livello 2	%	nd	nd	83
Clients and Consumers	3.16	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro" - Livello 3	%	nd	nd	60
Clients and Consumers	3.17	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica" - Livello 1	%	nd	nd	67
Clients and Consumers	3.18	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica" - Livello 2	%	nd	nd	50
Clients and Consumers	3.19	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica" - Livello 3	%	nd	nd	64
Clients and Consumers	3.20	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi" - Livello 1	%	nd	nd	33
Clients and Consumers	3.21	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi" - Livello 2	%	nd	nd	50

TEMA ESG	CODICE	INDICATORE	UM	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Clienti e Consumatori	3.22	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi"- Livello 3	%	nd	nd	100
Clienti e Consumatori	3.23	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 9 "Manutenzione e pulizie"- Livello 1	%	nd	nd	80
Clienti e Consumatori	3.24	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 9 "Manutenzione e pulizie"- Livello 2	%	nd	nd	80
Clienti e Consumatori	3.25	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 9 "Manutenzione e pulizie"- Livello 3	%	nd	nd	88
Clienti e Consumatori	3.27	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 10 "Security"- Livello 2	%	nd	nd	85
Clienti e Consumatori	3.28	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 10 "Security"- Livello 3	%	nd	nd	100
Clienti e Consumatori	3.29	Numero di contratti per categoria di imbarcazione	Nr	420	459	451
Clienti e Consumatori	3.30	Numero di posti barca per categoria	Nr	284	284	284
Clienti e Consumatori	3.31	% di occupazione annuale dei posti barca per categoria	%	75	73	72
Clienti e Consumatori	3.32	Clienti stranieri rispetto al totale clienti	%	2,7	2,22	2,72
Clienti e Consumatori	3.33	Permanenza media imbarcazione	Nr	nd	nd	nd
Clienti e Consumatori	3.34	Clienti abituali (arco tre anni) / totale clienti anno	%	nd	48,94	54,34
Politiche, azioni e target governance	3.35	Presenza di informazioni turistiche multilingue delle attrazioni/luoghi di interesse nel territorio a disposizione dei diportisti	Si / No	1	1	1
Clienti e Consumatori	3.36	Tasso medio di occupazione posti barca (occupazione o vendita) tra Ottobre e Aprile	%	nd	nd	nd
Clienti e Consumatori	3.37	Tasso medio di occupazione posti barca (occupazione o vendita) tra Maggio e Settembre	%	nd	nd	nd
Clienti e Consumatori	3.38	Tasso medio di occupazione posti barca (occupazione o vendita) annuo	%	75	78	78
Politiche, azioni e target governance	3.39	Partnership/accordi/iniziativa con uffici del turismo, associazioni, istituzioni e imprese turistiche per la promozione del territorio	Nr	0	0	0
Politiche, azioni e target governance	3.40	Eventi di promozione del territorio organizzati presso o con il supporto della struttura	Nr	1	1	2
Politiche, azioni e target governance	3.41	Iniziative per la salvaguardia e conservazione del patrimonio culturale locale	Nr	0	0	1

TEMA ESG	CODICE	INDICATORE	UM	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Catena di fornitura	3.44	Numero fornitori con certificazione di qualità (ISO 9001) o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG	Nr	11	10	12
Condotta delle imprese	3.45	% pagamenti con registrazione / tracciabilità della transazione	%	nd	nd	81
Condotta delle imprese	3.46	Presenza all'interno dell'organigramma aziendale di personale qualificato e/o formato su temi ESG	Nr	0	0	4
Condotta delle imprese	3.47	Remunerazione membri del CdA connessa ad obiettivi ESG	Nr	0	0	0
Condotta delle imprese	3.48	Presenza violazioni, multe o sanzioni accertate in merito a tematiche ESG	Nr	0	0	0
Condotta delle imprese	3.49	Anni di lavoro dimostrati su attività oggetto della concessione in cui opera l'organizzazione	Nr	20	21	22
Condotta delle imprese	3.50	Numero di sistemi di gestione presenti nell'organizzazione	Nr	0	0	0
Condotta delle imprese	3.51	Numero di iniziative (es.formazione, seminari, audit) orientati alla prevenzione della corruzione	Nr	0	0	0
Condotta delle imprese	3.52	Numero totale degli episodi di corruzione accertati	Nr	0	0	0
Politiche, azioni e target governance	3.53	Numero di obiettivi definiti sulla salvaguardia del patrimonio culturale sul totale degli obiettivi di miglioramento	Nr	nd	nd	1

Obiettivi di governance

CODICE	INDICATORE	UM	TARGET 2023	TARGET 2024	RESPONSABILITA'	AZIONI DI MIGLIORAMENTO
3.08	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 1	%	100	100	AMM CNT	Mantenimento 100% aggiornando annualmente i requisiti legislativi applicabili al Marina
3.09	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 2	%	90	90	AMM CNT	Raggiungimento 90% entro il 2024
3.10	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 3	%	70	70	AMM CNT	Raggiungimento 60% entro il 2024
3.11	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente" - Livello 1	%	80	80	AMM CNT	Raggiungimento 80% entro il 2024
3.12	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente" - Livello 2	%	80	80	AMM CNT	Raggiungimento 80% entro il 2024
3.13	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente" - Livello 3	%	90	90	AMM CNT	Raggiungimento 90% entro il 2024
3.14	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro" - Livello 1	%	70	70	AMM CNT	Raggiungimento 70% entro il 2024
3.15	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro" - Livello 2	%	90	90	AMM CNT	Raggiungimento 90% entro il 2024
3.16	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro" - Livello 3	%	70	70	AMM CNT	Raggiungimento 70% entro il 2024
3.17	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica" - Livello 1	%	75	75	AMM CNT	Raggiungimento 75% entro il 2024
3.18	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica" - Livello 2	%	60	60	AMM CNT	Raggiungimento 60% entro il 2024
3.19	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica" - Livello 3	%	75	75	AMM CNT	Raggiungimento 75% entro il 2024
3.20	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi" - Livello 1	%	50	50	AMM CNT	Raggiungimento 50% entro il 2024
3.21	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi" - Livello 2	%	60	60	AMM CNT	Raggiungimento 60% entro il 2024
3.22	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi" - Livello 3	%	100	100	AMM CNT	Mantenimento 100% assicurando la presenza dei servizi essenziali e registrando le NC qualora si riscontrano disservizi al cliente
3.23	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 9 "Manutenzione e pulizie" - Livello 1	%	90	90	AMM CNT	Raggiungimento 90% entro il 2024
3.24	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 9 "Manutenzione e pulizie" - Livello 2	%	90	90	AMM CNT	Raggiungimento 90% entro il 2024
3.25	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 9 "Manutenzione e pulizie" - Livello 3	%	100	100	AMM CNT	Raggiungimento 100% entro il 2024
3.27	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 10 "Security" - Livello 2	%	100	100	AMM CNT	Raggiungimento 100% entro il 2024
3.28	% Rispetto dei requisiti ISO 13687 - 10 "Security" - Livello 3	%	100	100	AMM CNT	Mantenimento 100% mantenendo l'impianto di telecamere di sicurezza

CODICE	INDICATORE	UM	TARGET 2023	TARGET 2024	RESPONSABILITA'	AZIONI DI MIGLIORAMENTO
3.29	Numero di contratti per categoria di imbarcazione	Nr	452	452	DIR AMM	Mantenimento della politica di gestione dei clienti e revisione del piano tariffario allo scopo di mantenere il numero di contratti medi attualmente in essere
3.30	Numero di posti barca per categoria	Nr	284	284	DIR AMM	Mantenimento della politica di gestione delle banchine e revisione del piano tariffario allo scopo di mantenere gli spazi usati della concessione in essere
3.31	% di occupazione annuale dei posti barca per categoria	%	74	74	DIR AMM	Miglioramento gestione clienti e programmazione affitti sulla totalità delle banchine del porto (nessuna banchina in manutenzione straordinaria rispetto agli scorsi anni)
3.32	Clienti stranieri rispetto al totale clienti	%	3	3	AMM CNT	Aumentare l'attenzione alla gestione del cliente e nuovo piano tariffario per incrementare il numero di contratti rispetto al 2022
3.34	Clienti abituali (arco tre anni) / totale clienti anno	%	60	60	AMM CNT	Aumentare l'attenzione alla gestione del cliente attraverso anche un metodo di misurazione di soddisfazione del cliente + nuovo piano tariffario per incrementare il numero di contratti rispetto al 2022
3.35	Presenza di informazioni turistiche multilingue delle attrazioni/luoghi di interesse nel territorio a disposizione dei diportisti	Sì / No	1	1	AMM CNT	Predisposizione di informazioni turistiche documentate per i clienti
3.38	Tasso medio di occupazione posti barca (occupazione o vendita) annuo	%	80	80	AMM CNT	Nuovo piano tariffario per incrementare il numero il tasso di occupazione
3.39	Partnership/accordi/iniziative con uffici del turismo, associazioni, istituzioni e imprese turistiche per la promozione del territorio	Nr	1	1	CdA	Coinvolgimento della popolazione locale sulla valorizzazione del territorio per "avvicinare" la realtà del porto con i cittadini del Comune di Lavagna, come definito negli obiettivi aziendali
3.40	Eventi di promozione del territorio organizzati presso o con il supporto della struttura	Nr	3	3	DIR AMM	Coinvolgimento della popolazione locale sulla valorizzazione del territorio per "avvicinare" la realtà del porto con i cittadini del Comune di Lavagna, come definito negli obiettivi aziendali
3.41	Iniziative per la salvaguardia e conservazione del patrimonio culturale locale	Nr	2	2	DIR AMM	Coinvolgimento della popolazione locale sulla salvaguardia del patrimonio locale per "avvicinare" la realtà del porto con i cittadini del Comune di Lavagna, come definito negli obiettivi aziendali

CODICE	INDICATORE	UM	TARGET 2023	TARGET 2024	RESPONSABILITA'	AZIONI DI MIGLIORAMENTO
3.44	Numero fornitori con certificazione di qualità (ISO 9001) o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG	Nr	13	13	AMM CNT	Perseguire nella ricerca di fornitori con certificazione 9001 per incremento graduale della %, attraverso anche la creazione di un'istruzione operativa
3.45	% pagamenti con registrazione / tracciabilità della transazione	%	90	90	AMM CNT	Mantenimento dei limiti di utilizzo del contante e sensibilizzazione della clientela all'uso di transazioni elettroniche preferibilmente al contante
3.46	Presenza all'interno dell'organigramma aziendale di personale qualificato e/o formato su temi ESG	Nr	10	10	AMM CNT	Eseguire formazione su temi ESG agli operatori che non hanno eseguito tale tipologia di formazione e ai nuovi dipendenti
3.48	Presenza violazioni, multe o sanzioni accertate in merito a tematiche ESG	Nr	0	0	AMM CNT	Mantenere alta l'attenzione e sensibilizzazione del personale al rispetto della legislazione vigente, perseguire nelle attività di informazione e formazione del personale come effettuato negli ultimi anni in materia di ambiente e SSL. Mantenimento dell'assenza di violazioni.
3.49	Anni di lavoro dimostrati su attività oggetto della concessione in cui opera l'organizzazione	Nr	23	24	CdA	Rinnovare la concessione
3.50	Numero di sistemi di gestione presenti nell'organizzazione	Nr	1	1	CdA	Attività e budget per investimento su sistemi di gestione (certificazioni 9001 e/o 14001 e/o 45001) a seguito di rinnovo della concessione demaniale
3.51	Numero di iniziative (es.formazione, seminari, audit) orientati alla prevenzione della corruzione	Nr	1	1	CdA	Mantenere alta l'attenzione e sensibilizzazione del personale al rispetto della legislazione vigente, informazione e formazione del personale in materia di 231
3.52	Numero totale degli episodi di corruzione accertati	Nr	0	0	CdA	Mantenere alta l'attenzione e sensibilizzazione del personale al rispetto della legislazione vigente, informazione e formazione del personale in materia di 231. Mantenimento dell'assenza di violazioni

4.4 DIGITAL TRANSFORMATION (Trasformazione digitale)

TEMA ESG	CODICE	INDICATORE	UM	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Competenze Digitali	4.01	Dipendenti che utilizzano applicazioni software (gestione e digitalizzazione processi)	%	27,27	26,47	27,27
Competenze Digitali	4.02	Dipendenti che hanno ricevuto formazione su temi connessi alla digitalizzazione	%	0	11,76	0
Automazione e digitalizzazione dei processi	4.04	Livello ottenuto dal risultato della Check List Digital Process	Nr	nd	nd	3,1
Automazione e digitalizzazione dei processi	4.05	Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per migliorie informative di processo	€	0	1117	0
Automazione e digitalizzazione dei processi	4.06	Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per migliorie su sistemi informatici già presenti	€	1522	1560	150
Automazione e digitalizzazione dei processi	4.07	Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per innovazioni su prodotti/servizi offerti	€	0	0	0
Automazione e digitalizzazione dei processi	4.08	Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per innovazioni su metodologie di gestione del lavoro	€	737	1311	0
Automazione e digitalizzazione dei processi	4.09	Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per migliorare l'organizzazione delle funzioni aziendali	€	0	0	0
Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia	4.10	Numero di canali web/social attivi	Nr	1	1	1
Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia	4.11	Numero utenti/sessioni/visualizzazioni giornaliere sito web e/o interazioni su canali social	Nr	nd	nd	nd
Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia	4.12	Ormezzi coperti da rete internet	%	nd	nd	90
Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia	4.13	Sistemi di rilevazione di caratteristiche o aspetti ambientali	Nr	2	2	2
Politiche, azioni e target innovazione digitale	4.15	Numero di obiettivi definiti sull'innovazione digitale sul totale degli obiettivi di miglioramento	Nr	nd	nd	3

Obiettivi di innovazione digitale

CODICE	INDICATORE	UM	TARGET 2023	TARGET 2024	RESPONSABILITA'	AZIONI DI MIGLIORAMENTO
4.01	Dipendenti che utilizzano applicazioni software (gestione e digitalizzazione processi)	%	27,5	27,5	AMM CNT	Formazione specifica su temi di innovazione digitale (come eseguiti in passato)
4.02	Dipendenti che hanno ricevuto formazione su temi connessi alla digitalizzazione	%	10	10	AMM CNT	Mantenimento organico e formazione al personale per uso delle tecnologie digitali a supporto dei processi aziendali (nuovo gestionale per gestione efficace dei dati)
4.04	Livello ottenuto dal risultato della Check List Digital Process	Nr	3,5	3,5	AMM CNT	Miglioramento delle modalità di uso del sito attraverso la pubblicazione dei listini e analisi degli accessi al sito web + miglioramento delle modalità di analisi della soddisfazione del cliente
4.05	Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per migliorie informative di processo	€	2000	2000	AMM CNT	Nuovo gestionale per gestione efficace dei dati
4.06	Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per migliorie su sistemi informatici già presenti	€	500	500	AMM CNT	Personalizzazioni a seguito del nuovo gestionale per gestione efficace dei dati
4.10	Numero di canali web/social attivi	Nr	2	2	AMM CNT	Investire sui social a seguito del rinnovo della concessione demaniale (Facebook, Instagram)
4.12	Ormeggi coperti da rete internet	%	100	100	DIR AMM	Mantenimento costi per la gestione e aumento della copertura del servizio WI FI con verifica e verbalizzazione annuale di prova copertura.
4.15	Numero di obiettivi definiti sull'innovazione digitale sul totale degli obiettivi di miglioramento	Nr	3	3	CdA	Sostituzione PC, hardware + acquisto di gestionale aziendale per controllo dati centralizzato

4.5 ECONOMIC & FINANCIAL (Performance economiche e indicatori di affidabilità creditizia)

TEMA ESG	CODICE	INDICATORE	UM	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Prestazioni Economiche	5.01	Fatturato	€	2819846	2993902	3125055
Prestazioni Economiche	5.02	(Fatturato - costi operativi)/ricavi	€	13,52	9,44	7,31
Prestazioni Finanziarie	5.03	EBITDA (Earnings Before Interests, Taxes, Depreciation and Amortization)	%	30,4	28,59	17,81
Prestazioni Finanziarie	5.04	EBIT (Earnings Before Interests and Taxes)	%	28,44	26,46	17,49
Prestazioni Finanziarie	5.05	Indice di adeguatezza patrimoniale	%	20,03	5,82	5,11
Prestazioni Finanziarie	5.06	ROI (Return on Investments)	%	10,76	12,57	9,27
Prestazioni Finanziarie	5.07	ROE (Return on Equity)	%	4,96	3,81	2,97
Prestazioni Finanziarie	5.08	ROS (Return on Sales)	%	29,14	26,87	16,61
Prestazioni Economiche	5.09	Valore degli asset materiali, immateriali, finanziari dell'anno di esercizio	€	5714650	4263209	3531847
Investimenti e immobilizzazioni	5.11	Investimenti sostenuti nell'esercizio	€	856321	727883	804082
Investimenti e immobilizzazioni	5.12	Investimenti previsti per la restante durata della concessione in essere	€	nd	nd	0
Investimenti e immobilizzazioni	5.13	Investimenti previsti in caso di rinnovo della concessione attualmente in essere	€	nd	nd	35000000
Prestazioni Finanziarie	5.14	Indice di liquidità	Nr	18,44	6,42	6,3
Prestazioni Economiche	5.15	Valore economico direttamente generato	€	6076815	8522259	7102482
Prestazioni Economiche	5.16	Valore economico distribuito	€	5255054	7717938	6583308
Politiche, azioni e target governance	5.17	Numero di obiettivi di tipo economico/finanziario sul totale degli obiettivi di miglioramento	Nr	nd	nd	1

Obiettivi economico/finanziari

CODICE	INDICATORE	UM	TARGET 2023	TARGET 2024	RESPONSABILITA'	AZIONI DI MIGLIORAMENTO
5.01	Fatturato	€	3300000	3500000	AMM CNT	Incremento del fatturato in relazione all'obiettivo di aumento del tasso medio di occupazione
5.02	(Fatturato - costi operativi)/ricavi	€	7,5	7,5	AMM CNT	Mantenimento delle vendite e del numero di clienti. Contenimento dei costi per le attività di gestione dei posti barca e delle attrezzature
5.03	EBITDA (Earnings Before Interests, Taxes, Depreciation and Amortization)	%	18	18	AMM CNT	Mantenimento delle vendite e del numero di clienti. Contenimento dei costi per le attività di gestione dei posti barca e delle attrezzature
5.04	EBIT (Earnings Before Interests and Taxes)	%	20	20	AMM CNT	Mantenimento delle vendite e del numero di clienti. Contenimento dei costi per le attività di gestione dei posti barca e delle attrezzature
5.05	Indice di adeguatezza patrimoniale	%	5,2	5,2	AMM CNT	Incremento del patrimonio netto a seguito della nuova concessione con conseguente diminuzione delle perdite e dei debiti (entro ed oltre l'esercizio)
5.06	ROI (Return on Investments)	%	10	10	AMM CNT	Strategia di riduzione delle perdite tramite abbattimento dei costi di manutenzione e approvvigionamento delle materie prime/servizi a seguito di nuova concessione
5.07	ROE (Return on Equity)	%	3	3,5	AMM CNT	Strategia di riduzione delle perdite tramite abbattimento dei costi di manutenzione e approvvigionamento delle materie prime/servizi a seguito di nuova concessione
5.08	ROS (Return on Sales)	%	18	18	AMM CNT	Strategia di riduzione delle perdite tramite abbattimento dei costi di manutenzione e approvvigionamento delle materie prime/servizi a seguito di nuova concessione
5.09	Valore degli asset materiali, immateriali, finanziari dell'anno di esercizio	€	3700000	3700000	AMM CNT	Aumento del valore delle immobilizzazioni a seguito dell'ottenimento della nuova concessione
5.13	Investimenti previsti in caso di rinnovo della concessione attualmente in essere	€	35000000	35000000	CdA	Project financing per rinnovo della concessione
5.14	Indice di liquidità	Nr	7	7	AMM CNT	Incremento delle fonti di finanziamento per abbattere i debiti esigibili entro l'esercizio successivo
5.15	Valore economico direttamente generato	€	7200000	7200000	AMM CNT	Incremento del fatturato in relazione all'obiettivo di aumento del tasso medio di occupazione
5.16	Valore economico distribuito	€	6600000	6600000	AMM CNT	Monitoraggio e mantenimento del valore economico distribuito attorno alla media del triennio: attraverso il mantenimento delle quote costi del personale e degli ammortamenti

5.17	Numero di obiettivi di tipo economico/finanziario sul totale degli obiettivi di miglioramento	Nr	2	2	CdA	Valorizzazione dell'area portuale attraverso la realizzazione di nuovi spazi per aumento della redditività delle attività presenti e coinvolgimento della popolazione locale
------	---	----	---	---	-----	--

5. APPENDICI

5.1 Riferimenti per il reporting

Il presente documento è stato redatto in conformità al Disciplinare Tecnico SUSTAINABLE MARINA® in rev. 5 del 08.02.2024.

Sono inoltre stati utilizzati come riferimenti i seguenti standard e documenti:

- Sustainable Development Goals (SDG) – Agenda 2030
- L. 5 agosto 2022, n. 118 - Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021
- UNI EN ISO 14001:2015, Sistemi di Gestione Ambientale
- UNI EN ISO 14064-1:2019, Servizi di verifica e validazione per supportare le riduzioni delle emissioni di gas serra (GHG)
- Global Reporting Initiative (GRI) Standards
- ISO 45001 - Sistemi di Gestione Salute e Sicurezza dei Lavoratori
- UNI/PdR 125:2022 - Linee guida sul sistema di gestione per la Parità di Genere
- ISO 13687-1: 2017 “Tourism and related services”
- Decreto legge n. 76/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”
- Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231: “Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300”;
- DECRETO LEGISLATIVO 28 febbraio 2005, n. 38 “Esercizio delle opzioni previste dall'articolo 5 del regolamento (CE) n. 1606/2002 in materia di principi contabili internazionali”
- IAS 1-41, 2003 – IASC Foundation
- IFRS 1-7, 2003 - IASC Foundation
- REGOLAMENTO DELEGATO (UE) 2022/1288 DELLA COMMISSIONE del 6 aprile 2022

5.2 Ruoli e responsabilità

Funzione	Mansioni
Presidente del CDA	<p>Il Presidente del CdA ha le seguenti responsabilità fondamentali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro; • conferire le deleghe per il rispetto in materia di ambiente e sicurezza sul lavoro; • analizzare in dettaglio e definire, nell'ambito del CdA, le strategie aziendali.
Amministratore delegato	<p>L'Amministratore delegato ha le seguenti responsabilità fondamentali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conferire le deleghe per il rispetto in materia di ambiente e sicurezza sul lavoro; • analizzare in dettaglio e definire, nell'ambito del CdA, le strategie aziendali.
Direttore amministrativo	<p>Il Responsabile Amministrativo supervisiona, organizza e coordina i servizi amministrativi, contabili e finanziari dell'azienda. Assicura l'applicazione delle norme vigenti in materia di gestione amministrativa e contabile e nelle tecniche di analisi dei processi amministrativi.</p>
Direttore del porto	<p>Sovrintende l'attività tecnica del Porto Turistico, organizza il servizio di ormeggio, controlla la funzionalità del Porto. Gestisce i servizi generali. Gestisce la predisposizione dei turni e ferie del personale.</p>
Addetto garitta	<p>È addetto al controllo del traffico in ingresso e uscita del Marina tramite sorveglianze delle videocamere.</p>
Responsabile reception e addetto ricezione clienti	<p>È responsabile della gestione degli affitti e contratti dei posti barca.</p> <p>È responsabile della prima informazione e sensibilizzazione in materia ambientale agli utenti.</p>
Addetto front office e ufficio acquisti	<p>È addetto al contatto con il pubblico presso gli uffici del Marina. E' addetto all'elaborazione e stampa di documenti, all'archiviazione di pratiche e fascicoli ed alla catalogazione di documenti cartacei.</p> <p>È addetto agli acquisti per svolgere il servizio di attività portuale.</p>
Nostromo	<p>E' responsabile di coordinare e verificare l'attività degli ormeggiatori.</p>
Responsabile sommozzatori e sommozzatori	<p>Assicurano capacità operative per i lavori subacquei (ordinari e straordinari) secondo modelli e prassi operative specifiche</p>
Addetti ormeggio	<p>Sono responsabili di assistere le barche durante le operazioni di ormeggio e disormeggio sia dai pontili che dalle banchine e con l'ausilio dei gommoni.</p> <p>Sono addetti alle manutenzioni dell'area mare (mezzi nautici, ormeggi, banchine, pontili, attrezzature di lavoro), delle aree verdi e di parti accessorie agli ormeggi.</p> <p>Sono responsabili della sorveglianza e controllo ambientale per quanto riguarda:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Banchine; - Aree deposito rifiuti; - Specchio d'acqua

Funzione	Mansioni
Addetto alle manutenzioni (squadra lavori)	<p>E' responsabile di pianificare e verificare le attività di manutenzione degli impianti presenti in Marina effettuate dalle ditte esterne.</p> <p>E' responsabile di verificare che le ditte esterne operanti all'interno delle aree del porto effettuino le attività di competenza in conformità a normative ambientali e di sicurezza</p>
Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione	<p>Ha la responsabilità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • individuare i fattori di rischio, effettuare la valutazione dei rischi e individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale; • elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive e l'individuazione delle misure di prevenzione e di protezione e dei dispositivi di protezione individuale, conseguenti alla valutazione del rischio, e i sistemi di controllo di tali misure; • elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali; • proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori; • partecipare alle consultazioni periodiche in materia di tutela della salute e di sicurezza con il Datore di Lavoro, il Medico Competente ed il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.
Addetti emergenza incendio ed evacuazione	<p>È costituita da membri individuati dal datore di lavoro, che sono stati adeguatamente formati affinché siano in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fronteggiare l'emergenza incendio con i dispositivi di estinzione presenti all'interno del Marina; • valutare se l'emergenza in atto è fronteggiabile con i mezzi di estinzione disponibili; • richiedere l'intervento dei VVFF nei casi previsti; • coordinare il personale aziendale e quello non aziendale ma comunque presente nella struttura, quando si rende necessario procedere all'evacuazione dello stesso
Contabile e aiuto contabile	<p>Ha la responsabilità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esercitare il controllo gestionale, finanziario e creditizio delle attività dell'azienda • verificare i pagamenti ai fornitori • assicurare il flusso informativo dei dati ed indicatori gestionali alla Direzione • definire budget e forecast con la Direzione • garantire la corretta fatturazione attiva relativa alle varie attività • garantire le azioni relative al recupero del credito • gestire il pagamento ai fornitori • raccogliere i dati relativi alle attività di propria competenza per permettere l'elaborazione degli indicatori previsti • archiviare e conservare i documenti di registrazione della qualità, relativi alle attività di propria competenza • mantenere rapporti con la software house, ricevendo le nuove edizioni dei programmi ed interessandola a eventuali problematiche operative

5.2 Glossario e Legenda

Acronimo responsabile	Descrizione	Funzione in organigramma pag. 7
AD	Amministratore Delegato	Amministratore Delegato
CdA	Direzione generale	Consiglio di Amministrazione
DIR AMM	Responsabile amministrazione	Direttore amministrativo
DIR	Responsabile attività del porto	Direttore del porto
RSPP	Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione
AMM CNT	Amministrazione & Contabilità	Responsabile amministrazione e contabilità
UA	Front office e ufficio acquisto	Front Office Ufficio acquisti
ORM	Addetto Ormeggi	Ormeggiatore
SOMM	Addetto attività subacquea	Sommozzatore

nd: dato non disponibile