

Asserzione Etica di Sostenibilità



Marina's ESG Rating & Reporting Management Model

Report di Sostenibilità ESG

RS-FIDESG-01 Rev.04 del 19/09/2023



Sede operativa

Via Michele Coppino Darsena Europa

55049 Viareggio (LU) -Italia

Sede legale: Via dei Pescatori, 7 55049 Viareggio (LU) – Italia

Gestore del Programma
Programma

Dichiarazione Verifica e Validazione

Registrazione -FIDESG

Data di Registrazione

Data di Validità

I.C. Studio srl
FIDESG Marina

C638998 del 21/9/2023

DNV Business Assurance Italy S.r.l.,

0002.2023.FIDESG

21/09/2023

21/09/2024



Sommario

DICHIARAZIONE DI VERIFICA	3
1 INTRODUZIONE.....	4
1.1 Scopo e campo di applicazione del documento	4
1.2 Organizzazione.....	4
1.3 Periodo di rendicontazione.....	4
1.4 Standard di riferimento e livello di garanzia applicato	4
2 ORGANIZZAZIONE.....	5
2.1 Descrizione dell'organizzazione	5
2.2 Dichiarazione di impegno	6
2.3 Governance aziendale	7
3 PROFILO DI SOSTENIBILITÀ	8
3.1 Coinvolgimento degli Stakeholder	8
3.2 Valutazione di Doppia Rilevanza e Temi ESG Rilevanti	8
4 RISULTATI ED OBIETTIVI DELLE PRESTAZIONI ESG.....	10
4.1 ENVIRONMENTAL (Transizione ecologica ed energetica)	10
4.2 SOCIAL (Responsabilità Sociale e Salute e sicurezza sul lavoro).....	13
4.3 GOVERNANCE (Gestione aziendale, Qualità del prodotto/servizio).....	17
4.4 DIGITAL TRANSFORMATION (Trasformazione digitale).....	22
4.5 ECONOMIC & FINANCIAL (Performance economiche e finanziarie)	24
5 APPENDICI.....	26
5.1 Linee guida di reporting.....	26
5.2 Legenda	27
5.3 Mansionario.....	28

DICHIARAZIONE DI VERIFICA



DICHIARAZIONE VERIFICA E VALIDAZIONE

Attestato No:
0638998

Data di prima emissione:
21 settembre 2023

Validità
21 settembre 2023 - 20 settembre 2024

Si attesta che i dati di prestazione ESG contenuti nel documento

Report di Sostenibilità del 19/09/2023 Rev.04 (di carattere volontario) relativo al programma FIDESG Sustainable Marina

Emesso da

YACHT BROKER S.r.l.

Via Michele Coppini snc – Darsena Europa – 55049 Viareggio (LU) - Italy

per le attività di

Gestione approdo turistico

sono conformi allo standard

SO.002.01 Disciplinare Tecnico - FIDESG Sustainable Marina Rev.01 del 08/09/2023

I dati sono stati verificati e validati in conformità alla norma ISO 17029:2020 con livello di garanzia "Ragionevole" e comprendono i dati di natura storica per il periodo di rendicontazione 2020-2021-2022 ed i dati di natura prospettica per il periodo 2023-2024.

Il Report è verificato periodicamente secondo quanto previsto dal programma FIDESG Sustainable Organization.

Luogo e data:
Vimercate (MB), 21 settembre 2023

Per l'Organismo di Certificazione:
DNV – Business Assurance
Via Energy Park, 14 – 20871 Vimercate - Italy



Claudia Baroncini
Management Representative

Il mancato rispetto delle condizioni stabilite nel regolamento di certificazione potrebbe invalidare il certificato.
Lo standard del programma è consultabile all'indirizzo www.fidesg.it.

DNV Business Assurance Italy S.r.l., Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate (MB) - Italy - TEL: +39 06 99 905, www.dnv.it

1 INTRODUZIONE

1.1 Scopo e campo di applicazione del documento

Scopo del presente documento è descrivere il profilo di sostenibilità attraverso i risultati del Sustainable Marina Management Profile e le prestazioni dell'Organizzazione **Yacht Broker S.r.l.** per i Temi ESG rilevanti.

1.2 Organizzazione

Yacht Broker S.r.l. con sede legale in Via dei Pescatori, 7 55049 Viareggio (LU) e sede operativa in Via Michele Coppino Darsena Europa 55049 Viareggio (LU), svolge le seguenti attività:

- Locazione dello specchio acqueo a unità di diporto;
- Prestazione di servizi aggiuntivi di ordinaria manutenzione alle unità di diporto quali la prestazione di manodopera per la pulizia delle unità e delle cime di ormeggio, per lavaggio dello scafo e carenaggio, per allaccio degli impianti idrici ed elettrici di bordo agli impianti erogatori di terra;
- Prestazione di servizi aggiuntivi quali fornitura di energia elettrica e di acqua potabile, l'assistenza all'ormeggio e disormeggio, il guardianaggio, la custodia di dette unità, l'attività di assistenza e traino di imbarcazioni e natanti da diporto acquistando mezzi adeguati allo scopo o acquisendone la disponibilità ed eventualmente esercendoli direttamente;
- Compravendita, locazione, gestione, noleggio, riparazione, allestimento, trasformazione, manutenzione e rimessaggio di unità da diporto;
- Realizzazione, ideazione, costruzione e demolizione di unità da diporto attraverso proprio personale abilitato o imprese terze;
- Attività di gestione di porti turistici, approdi turistici e punti di ormeggio;
- Attività di "Marina Resort" come definita dall'art. 27 della legge regionale toscana n.86 del 2016;
- Prestazione di servizi connessi al miglioramento ambientale ed alla pulizia di porti turistici, approdi turistici e punti di ormeggio e delle acque marine e interne acquistando, producendo ed esercendo, anche per conto terzi, mezzi adeguati allo scopo;
- Prestazione di servizi pubblicitari nell'ambito della nautica da diporto, e del commercio in genere quali, realizzazione di depliant, cartellonistica, loghi, marchi e quant'altro finalizzato a promuovere la fornitura, la vendita ed il consumo di determinati prodotti o l'utilizzo di determinate prestazioni d'opera e/o di servizi, apprestati dal cliente;
- Prestazione di servizi di messa a disposizione di spazi attrezzati per permettere a terzi (anche in modalità di coworking), l'erogazione di prestazioni lavorative.

1.3 Periodo di rendicontazione

I dati e le informazioni relative al profilo dell'Organizzazione ed i dati delle prestazioni ESG sono di natura storica per il periodo di rendicontazione 2020-2022 e prospettica per il periodo di previsione 2023 – 2024. L'anno di riferimento è l'anno utilizzato per l'elaborazione del Bilancio di Esercizio ovvero dal 1 Gennaio al 31 Dicembre di ogni anno di rendicontazione.

1.4 Standard di riferimento e livello di garanzia applicato

Il presente documento è sottoposto a verifica e validazione da parte di Ente Terzo Indipendente con livello di garanzia "ragionevole".

2 ORGANIZZAZIONE

2.1 Descrizione dell'organizzazione

Yacht Broker, in qualità di operatore turistico nell'ambito della Nautica da Diporto, gestisce in concessione una porzione del porto di Viareggio. In particolare, i settori interessati sono il pennello lato Sud della Darsena Europa, in fondo alla via Michele Coppino (denominata Banchina Adone Sani), comprendente anche la parte antistante l'avamposto, nonché 25 ml sul pennello a Nord (denominato Banchina Bava, lato Darsena Europa), confinante con la Lega Navale.

Le concessioni demaniali portuali in vigore assegnano a Yacht Broker una zona demaniale marittima (specchi acquei) per un totale complessivo di circa 7.218 mq, aventi le seguenti caratteristiche:

- Fondale medio imboccatura: 6,8 metri
- Tipologia fondale: sabbia avamposto e rada, fango darsene interne;
- Traversia: Libeccio (SW), Ponente (W) e Maestrale (NW);
- Coordinate: 43°51'43.4"N; 10°14'31.5"E;
- Ormeaggio: corpo morto, bitta in banchina, gavitelli e boa.

In tale area sono stati ricavati 18 posti barca, di cui:

- n.5 posti nella parte interna della banchina Bava, per imbarcazioni da 18 fino a 30 metri, pescaggio 1,5-3,8 mt;
- n.7 posti nella parte interna della banchina Sani, per imbarcazioni da 20 fino a 36 metri, pescaggio 2,5-3,5 mt;
- n.6 posti nella parte esterna della banchina Sani per imbarcazioni da 30 fino a 80 metri, pescaggio 2,5-5 mt.

2.2 Dichiarazione di impegno

Yacht Broker S.r.l. riconosce i Principi di Sostenibilità Ambientale, Sociale e di Governance (ESG) come pilastri fondamentali per una efficace gestione dell'azienda e per coinvolgere tutti gli stakeholder nelle attività del Marina.

Per questo, Yacht Broker S.r.l. ha aderito al Progetto "Sustainable Marina" con l'obiettivo di integrare pienamente i principi ESG nella cultura aziendale e nelle operazioni quotidiane.

Yacht Broker riconosce che i fattori ESG costituiscono una guida essenziale per un futuro sostenibile e responsabile. Di conseguenza, l'impegno nelle aree **AMBIENTALE**, **SOCIALE** e **GOVERNANCE** sarà costante e deciso.

Ambientale (E):

- Adottare misure concrete per ridurre l'impatto ambientale delle attività. Questo include la prevenzione e la riduzione dell'inquinamento, la diminuzione delle emissioni di gas serra, la promozione dell'uso efficiente delle risorse energetiche e idriche, e la gestione responsabile delle risorse naturali e dell'ambiente marino.

Sociale (S):

- Favorire un ambiente di lavoro inclusivo, equo e rispettoso dei diritti umani. Promozione e inclusione tra i collaboratori con garanzia di un ambiente di lavoro sicuro, promuovendo la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro, nonché il benessere dei dipendenti. Coinvolgimento attivo della comunità locale nelle iniziative del Marina.

Governance (G):

- Mantenere elevati standard di etica aziendale, integrità e trasparenza in tutte le attività decisionali. Assicurazione che vi sia una gestione adeguata dei rischi aziendali e rispetto della legislazione applicabile in materia di ambiente, salute e sicurezza sul lavoro, responsabilità sociale ed efficiente gestione amministrativa della società.

Yacht Broker S.r.l. è impegnata a monitorare costantemente i progressi verso questi obiettivi e a garantire la massima trasparenza, coinvolgendo i principali stakeholder, tra cui soci, dipendenti, clienti, fornitori, Associazioni di Categoria, Autorità di controllo, Amministrazioni Pubbliche e Comunità locali nel rispetto dei principi di trasparenza, veridicità, completezza della rendicontazione dei dati e delle prestazioni ESG.

Con questa dichiarazione di impegno, Yacht Broker conferma la determinazione a contribuire positivamente alle sfide globali e a costruire un futuro migliore attraverso una gestione sostenibile e responsabile.

Yacht Broker, 9 Settembre 2023

Il Presidente

Dott.ssa Michela Fucile

2.3 Governance aziendale

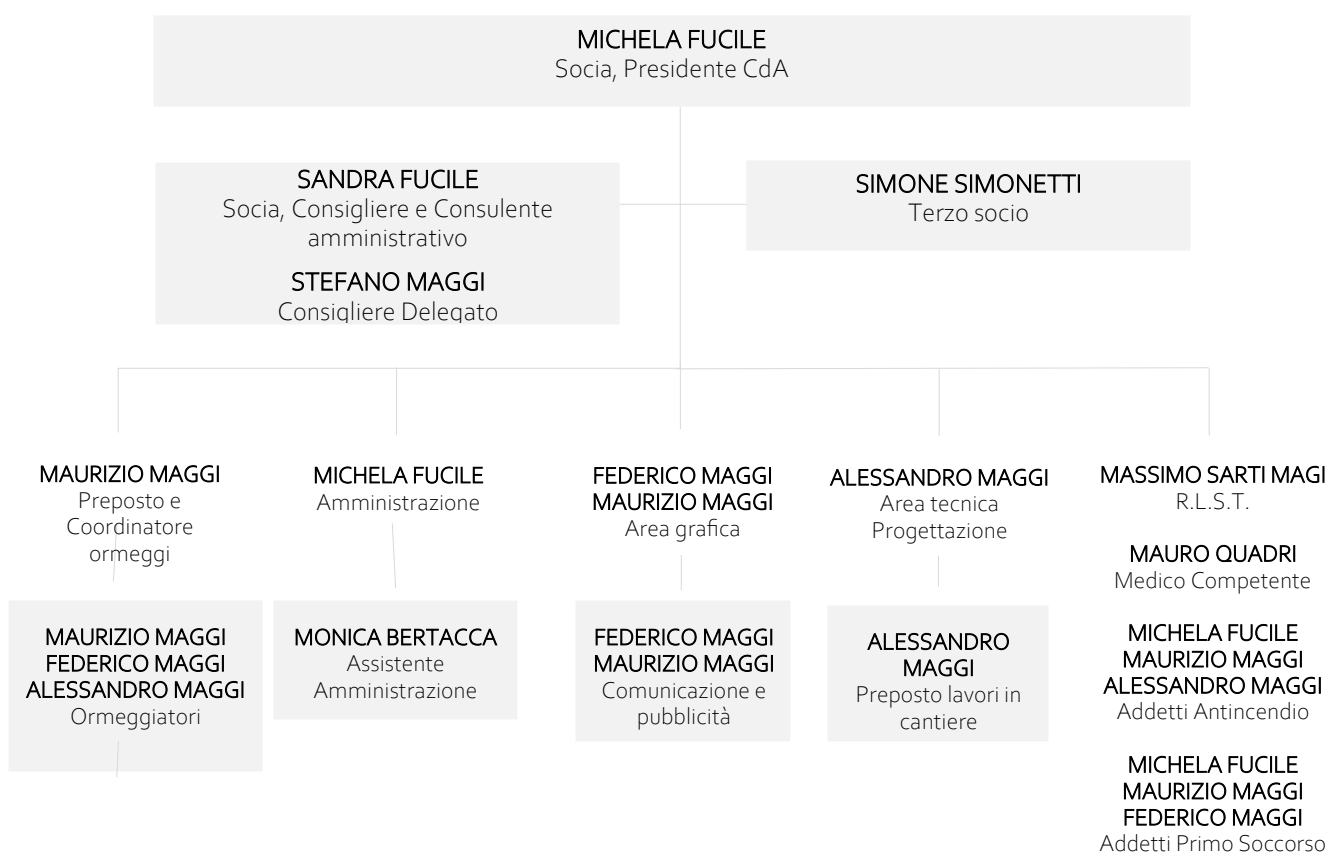
La Società ha quale Organo Amministrativo un Consiglio di Amministrazione costituito da 3 Amministratori:

- Il Presidente del Consiglio di Amministrazione Dott.ssa Michela Fucile
- Consigliere Delegato: Stefano Maggi;
- Consigliera: Sandra Fucile

La Società ha attualmente 5 dipendenti.

Il “funzionigramma” illustrato nella Figura seguente riporta le funzioni definite nell’organizzazione di Yacht Broker S.r.l. ed i loro rapporti gerarchici ed organizzativi.

Organigramma societario



3 PROFILO DI SOSTENIBILITÀ

3.1 Coinvolgimento degli Stakeholder

I principali stakeholder sono soci, dipendenti, clienti, fornitori, Associazioni di Categoria, Autorità di controllo, Amministrazioni Pubbliche e Comunità locali

Yacht Broker S.r.l. ha adottato e prevede varie iniziative volte a coinvolgere ed ascoltare le varie parti interessate per il miglioramento delle proprie attività ed una progressiva gestione di possibili impatti e rischi. Le principali attività sono:

- Riunioni periodiche del Consiglio di Amministrazione e della Assemblea dei soci;
- partecipazione attiva e propositiva ad iniziative della Associazione di Categoria Assonat;
- partecipazione attiva e propositiva con le Autorità di controllo e le Amministrazioni locali: Capitaneria di Porto, Arpat, Comune di Viareggio
- Coinvolgimento del personale e dei propri fornitori nell'ambito delle attività del Sistema di Gestione integrato per l'ambiente, la salute e la sicurezza dei lavoratori
- Eventi, Iniziative ed erogazioni in favore di Associazioni della Comunità Locale
- Eventi sportivi e culturali, survey ed indagini, per il coinvolgimento e la soddisfazione dei diportisti e dei clienti

3.2 Valutazione di Doppia Rilevanza e Temi ESG Rilevanti

La Valutazione di Doppia Rilevanza (o doppia materialità) è stata condotta in accordo al Disciplinare Tecnico FIDESG Sustainable Marina, e nel rispetto del Regolamento Delegato UE del 31/7/2023, nell'ambito del percorso del Progetto omonimo, con lo scopo di identificare i Temi ESG rilevanti per il cluster Approdi e Porti Turistici.

Il progetto ha visto il coinvolgimento della Associazione di Categoria Assonat, la partecipazione attiva del personale Direttivo e dei lavoratori di 12 Marina italiani ed il riconoscimento del percorso formativo associato al progetto da parte del Comitato Ecolabel Ecoaudit.

Il processo di Valutazione di Doppia Rilevanza è stato il seguente:

- Identificazione dei Megatrend / Sub-Megatrend applicabili;
- Identificazione dei Temi ESG Specifici applicabili;
- Analisi della relazione e della influenza tra Megatrend e Temi ESG specifici;
- Identificazione dei Temi ESG Specifici potenzialmente rilevanti;
- Valutazione della Rilevanza d'Impatto ed Economico Finanziaria per ciascun Tema ESG specifico;
- Identificazione dei Temi ESG rilevanti per l'Organizzazione ed il Settore degli Approdi e Porti Turistici.

I risultati della Valutazione di Doppia Rilevanza sono riassunti nella tabella seguente:

Ambito	Tema ESG	Tema ESG Specifico	RILEVANZA	
1. ENVIRONMENTAL	Acque e risorse marine	Prelievi idrici	SI	
	Biodiversità, Ecosistema e Uso del suolo	Cambiamento di uso del suolo, cambiamento di uso dell'acqua dolce e cambiamento di uso del mare (Fattori di impatto diretto sulla perdita di biodiversità)	SI	
	Cambiamenti climatici	Emissioni climalteranti	SI	
		Energia	SI	
	Catena di fornitura	Gestione ambientale della catena di fornitura	SI	
	Inquinamento	Inquinamento del Suolo	SI	
		Inquinamento dell'Acqua	SI	
		Sostanze preoccupanti	SI	
	Politiche, azioni e target ambientali	Politiche, azioni e target ambientali	SI	
	Uso risorse ed economia circolare	Deflussi di risorse connessi a prodotti e servizi	SI	
2. SOCIAL	Catena di fornitura	Gestione Sociale della Catena di fornitura	SI	
	Comunità locale e comunità interessate	Coinvolgimento e sviluppo sociale della comunità locale	SI	
	Diritti umani	Incidenti e violazione diritti umani	SI	
	Diversità ed inclusione	Parità di genere e parità di retribuzione per un lavoro di pari valore (Parità di trattamento e di opportunità per tutti)	SI	
	Forza Lavoro	Caratteristiche dei lavoratori	SI	
		Contrattazione collettiva, inclusa la percentuale di lavoratori coperti da contratti collettivi (Condizioni di lavoro)	SI	
		Formazione e sviluppo delle competenze (Parità di trattamento e di opportunità per tutti)	SI	
	Politiche, azioni e target sociali	Politiche, azioni e target di Sicurezza sul lavoro	SI	
		Politiche, azioni e target Sociali	SI	
	Salute e sicurezza sul lavoro	Qualità dell'ambiente di lavoro	SI	
		Salute e Sicurezza	SI	
	3. GOVERNANCE	Catena di fornitura	Gestione della Catena di fornitura	SI
		Clienti e Consumatori	Mercato	SI
			Qualità del prodotto / servizio	SI
			Salute e Sicurezza del consumatore (Sicurezza personale dei consumatori e/o degli utilizzatori finali)	SI
			Soddisfazione del cliente e servizi a supporto del consumatore e reclami	SI
Condotta delle imprese		Gestione dei rapporti con i fornitori, comprese le prassi di pagamento	SI	
		Incidenti di corruzione attiva e passiva	SI	
		Organizzazione	SI	
		Prevenzione della corruzione attiva e passiva	SI	
Politiche, azioni e target di governance		Sanzioni	SI	
		Coinvolgimento stakeholder	SI	
			Politiche, azioni e target di governance	SI
4. DIGITAL TRASFORMATION	Automazione e digitalizzazione dei processi	Digitalizzazione dei processi	SI	
		Investimenti per l'innovazione	SI	
	Competenze Digitali	Competenze Digitali	SI	
	Politiche, azioni e target innovazione digitale	Politiche, azioni e target innovazione digitale	SI	
	Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia	Uso di tecnologie informatiche, cybersecurity	SI	
		Uso di WEB & Social Media	SI	
	5. ECONOMICS & FINANCIAL	Investimenti e immobilizzazioni	Investimenti e immobilizzazioni	SI
Politiche, azioni e target economico-finanziari		Politiche, azioni e target economico-finanziari	SI	
Prestazioni economiche		Prestazioni Economiche	SI	
Prestazioni finanziarie		Grado di indebitamento	SI	
		Livello di liquidità	SI	
		Redditività	SI	

4 RISULTATI ED OBIETTIVI DELLE PRESTAZIONI ESG

4.1 ENVIRONMENTAL (Transizione ecologica ed energetica)

TEMA ESG	Indicatore	Unità di misura	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022
Acque e risorse marine	1.01 Uso di acqua complessiva - acquedotto	Mc	2.452,0	3.670,0	2.177,0
	1.02 Uso di acqua edifici - acquedotto	Mc	96,0	578,0	336,0
	1.03 Uso di acqua a servizio dei posti barca - acquedotto	Mc	2.368,0	3.109,0	1.844,0
	1.53 Uso di acqua complessiva - acquedotto / Fatturato	Mc/1000€	2,9	4,2	2,5
Biodiversità, Ecosistema e Uso del suolo	1.48 Superficie acquea del bacino portuale	Mq	7.038,2	7.038,2	7.038,2
	1.49 Superficie a terra dell'area portuale	Mq	184,6	184,6	184,6
	1.50 Superficie a terra costruita dell'area portuale	Mq	-	-	-
Cambiamento climatico	1.09 Energia elettrica complessiva	kWh	785.454,0	983.402,0	1.037.900,0
	1.11 Energia elettrica a servizio dei posti barca **	kWh	781.681,9	996.510,0	1.029.269,1
	1.33 Fughe e perdite di F-gas impianti di condizionamento (kg reintegrati a seguito di dispersioni) (inclusi eventuali consumi di terzi)	kg	nd	nd	nd
	1.34 Gasolio imbarcazioni di proprietà	Lt	nd	483,0	483,0
	1.36 Benzina per autovetture / veicoli industriali	Lt	nd	757,0	757,0
	1.37 Gasolio per autovetture / veicoli industriali	Lt	nd	120,0	120,0
	1.40 Percorso casa-lavoro dipendenti (calcolato)	km	5.400,0	5.400,0	5.400,0
	1.44 Emissioni CO2 eq (Calcolato)	tCO2eq	nd	455,3	479,6
Catena di fornitura	1.47 % fornitori con certificazioni di gestione ambientale e/o sostenibilità o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG	%	29,0	29,0	29,0
	1.31 Consumo prodotti chimici "senza certificazioni di sostenibilità" (inclusi eventuali consumi di terzi)	kg	nd	nd	2,0
Inquinamento	1.32 Consumo prodotti chimici con certificazioni di sostenibilità (inclusi eventuali consumi di terzi)	kg	nd	nd	-
	1.51 Numero di incidenti/sversamenti di sostenze inquinanti in mare	Nr	-	-	-
	1.52 Numero di incidenti/sversamenti di sostenze inquinanti su suolo	Nr	-	-	-
Politiche, azioni e target ambientali	1.45 Percentuale di obiettivi definiti sulla protezione dell'ambiente sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	44,0	44,0	nd
	1.46 Iniziative per la salvaguardia e conservazione del patrimonio ambientale collettivo	Nr	-	-	-
Uso risorse ed economia circolare	1.41 Rifiuti prodotti da raccolta differenziata e/o Rifiuti riciclati	kg	nd	nd	nd

Obiettivi ambientali

Indicatore	Unità di misura	Target 2023	Target 2024	Responsabile	Descrizione dell'obiettivo e delle Azione di Miglioramento
1.01 Uso di acqua complessiva - acquedotto	Mc	2.120,0	2.120,0	ESG	Previsione di una campagna di sensibilizzazione al consumo sostenibile di acqua per la riduzione dei consumi idrici dei clienti
1.02 Uso di acqua edifici - acquedotto	Mc	320,0	320,0	ESG	Ridurre il consumo di acqua per il lavaggio dell'house boat standardizzando la tempistica del lavaggio
1.03 Uso di acqua a servizio dei posti barca - acquedotto	Mc	1.800,0	2.500,0	ESG	Previsione di una campagna di sensibilizzazione al consumo sostenibile di acqua per la riduzione dei consumi idrici dei clienti
1.09 Energia elettrica complessiva	kWh	930.000,0	930.000,0	ESG	Previsione di una campagna di sensibilizzazione al consumo sostenibile dei clienti Prevedere (nel caso di prolungamento concessione) investimenti anche su impianto elettrico
1.11 Energia elettrica a servizio dei posti barca **	kWh	930.000,0	930.000,0	ESG	Previsione di una campagna di sensibilizzazione al consumo sostenibile dei clienti Prevedere (nel caso di prolungamento concessione) investimenti anche su impianto elettrico
1.32 Consumo prodotti chimici con certificazioni di sostenibilità (inclusi eventuali consumi di terzi)	kg	2,0	2,0	ESG	Scelta prodotti con certificazione ambientale
1.34 Gasolio imbarcazioni di proprietà	Lt	480,0	450,0	ESG	Progressiva riduzione mediante sostituzione degli scooter con scooter elettrico
1.36 Benzina per autovetture / veicoli industriali	Lt	740,0	720,0	ESG	Riduzione dei consumi limitando utilizzo delle imbarcazioni solo per servizio di assistenza ormeggio quando richiesto
1.37 Gasolio per autovetture / veicoli industriali	Lt	110,0	100,0	ESG	Nel 2024 si prevede acquisto di furgone elettrico
1.40 Percorso casa-lavoro dipendenti (calcolato)	km	5.300,0	5.300,0	ESG	Graduale riduzione dei km percorsi per il percorso/ casa-lavoro con lo stesso mezzo, quando possibile
1.45 Percentuale di obiettivi definiti sulla protezione dell'ambiente sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	50,0	50,0	ESG	Continuare a perseguire e monitorare almeno i 4 obiettivi fissati
1.47 % fornitori con certificazioni di gestione ambientale e/o	%	29,0	40,0	ESG	Perseguire nella sensibilizzazione dei fornitori per incremento graduale della %,

Indicatore	Unità di misura	Target 2023	Target 2024	Responsabile	Descrizione dell'obiettivo e delle Azione di Miglioramento
sostenibilità o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG					da monitorare maggiormente seguendo la procedura ISO 14001
1.48 Superficie acquea del bacino portuale	Mq	7.038,2	7.038,2	ESG	Mantenimento della concessione attuale e dello specchio acque previsto
1.49 Superficie a terra dell'area portuale	Mq	184,6	184,6	ESG	Mantenimento della concessione attuale e della superficie portuale prevista
1.50 Superficie a terra costruita dell'area portuale	Mq	-	-	ESG	Mantenimento della concessione attuale e della superficie portuale prevista
1.51 Numero di incidenti/sversamenti di sostanze inquinanti in mare	Nr	-	-	ESG	Mantenimento dell'assenza di sversamenti, continuando a mantenere prassi e procedure previste dal Sistema di Gestione ISO 14001 nonché sensibilizzazione del personale e dei diportisti come effettuato negli ultimi anni
1.52 Numero di incidenti/sversamenti di sostanze inquinanti su suolo	Nr	-	-	ESG	Mantenimento dell'assenza di sversamenti, continuando a mantenere prassi e procedure previste dal Sistema di Gestione ISO 14001 nonché sensibilizzazione del personale e dei diportisti come effettuato negli ultimi anni
1.53 Uso di acqua complessiva - acquedotto / Fatturato	Mc/1000€	2,5	2,4	RUT	Previsione di una campagna di sensibilizzazione al consumo sostenibile di acqua per la riduzione dei consumi idrici dei clienti
1.54 Energia elettrica complessiva/fatturato	kWh/1000€	1.150,0	1.120,0	RUT	Previsione di una campagna di sensibilizzazione al consumo sostenibile dei clienti Prevedere (nel caso di prolungamento concessione) investimenti anche su impianto elettrico

4.2 SOCIAL (Responsabilità Sociale e Salute e sicurezza sul lavoro)

TEMA ESG	Indicatore	Unità di misura	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022
Catena di fornitura	2.22 % fornitori con certificazioni di gestione sociale e/o sicurezza o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG	%	14,0	14,0	14,0
Comunità locale e comunità interessate	2.07 Progetti di formazione giovani/welfare/inclusione (es. scuola / lavoro; tirocini etc.)	Nr	-	-	-
	2.08 Erogazioni, sponsorizzazioni e/o donazioni in favore di organizzazioni operanti in ambiti di promozione sociale, sportiva, di ricerca, ...	€	1.920,0	3.050,0	9.150,0
Diritti umani	2.23 Numero di segnalazioni, incidenti e violazioni dei diritti umani	Nr	-	-	-
Diversità ed inclusione	2.09 Presenza di esponenti del sesso meno rappresentato nell'organo amministrativo e di controllo della organizzazione	%	67,0	67,0	67,0
	2.10 Percentuale di donne nell'organizzazione rispetto alla totalità dell'organico	%	38,0	38,0	38,0
	2.11 Percentuale di donne nell'organizzazione con qualifica di dirigente	%	-	-	-
	2.12 Percentuale di donne nell'organizzazione responsabili di una o più unità organizzative rispetto al totale della popolazione di riferimento	%	33,0	33,0	33,0
	2.13 Percentuale di donne presenti nella prima linea di riporto al Vertice	%	40,0	40,0	40,0
	2.14 Percentuale di donne presenti nell'organizzazione con delega su un budget di spesa/investimento	%	33,0	33,0	33,0
	2.15 Percentuale di differenza retributiva per medesimo livello inquadramento per genere e a parità di competenze	%	-	-	-
	2.16 Percentuale promozioni donne su base annua	%	-	-	-
	2.17 Percentuale donne con remunerazione variabile	%	-	-	-
	2.18 Rapporto tra il numero dei beneficiari uomini effettivi sul totale dei beneficiari potenziali dei congedi di paternità	%	-	-	-
2.19 Rapporto tra n. di giorni medio di congedo di paternità obbligatorio fruiti e il totale di n. gg potenziale previsto dalla legge	%	-	-	-	
Forza Lavoro	2.01 Ore di formazione dei lavoratori in materia di SSL (non obbligatoria)	Nr	12,0	-	-
	2.02 Spese / valore dei programmi di formazione SSL ed in materia di SSL	€	12,0	-	-
	2.24 Numero dipendenti totali	Nr	7,0	8,0	7,0
	2.25 Numero dipendenti totali .donne	Nr	3,0	3,0	3,0
	2.26 Numero dipendenti totali .uomini	Nr	4,0	5,0	4,0
	2.27 Percentuale di soci sotto i 35 anni	%	-	-	-
	2.28 Dipendenti in possesso di titoli di studio, qualifiche professionali, certificazioni, etc inerenti la gestione dell'attività	Nr	1,0	1,0	1,0

TEMA ESG	Indicatore	Unità di misura	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022
	2.29 Percentuale del totale dei dipendenti coperti da contratti collettivi	%	0,7	0,8	0,7
Politiche, azioni e target sociali	2.20 Percentuale di obiettivi definiti di politica sociale sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	-	-	-
	2.21 Percentuale di obiettivi definiti sulla salute e della sicurezza dei lavoratori sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	33,0	33,0	33,0
Salute e sicurezza sul lavoro	2.03 Numero di Near miss, Incidenti e/o infortuni	Nr	-	-	-
	2.04 Indice di frequenza	Nr	-	-	-
	2.05 Indice di gravità	Nr	-	-	-
	2.06 Livello di qualità degli ambienti di lavoro in relazione al rischio da stress di lavoro correlato	MEDIO / ALTO / BASSO	BASSO	BASSO	BASSO

Obiettivi Sociali e per la Sicurezza sul lavoro

Indicatore	Unità di misura	Target 2023	Target 2024	Responsabile	Descrizione dell'obiettivo e delle Azione di Miglioramento
2.01 Ore di formazione dei lavoratori in materia di SSL (non obbligatoria)	Nr	12	12	ESG	Garantire il costante svolgimento della formazione obbligatoria come da piano della formazione obbligatoria e mantenere certificazione ISO 45001
2.03 Numero di Near miss, Incidenti e/o infortuni	Nr	0	0	ESG	Mantenimento dell'assenza di incidenti ed infortuni , continuando a mantenere prassi e procedure previste dal Sistema di Gestione ISO 45001 nonché sensibilizzazione del personale come effettuato negli ultimi anni. Svolgimento sistematico della formazione sulla SSL obbligatoria e progressiva sistematizzazione di formazione non obbligatoria
2.04 Indice di frequenza	Nr	0	0	ESG	Mantenimento dell'assenza di incidenti ed infortuni , continuando a mantenere prassi e procedure previste dal Sistema di Gestione ISO 45001 nonché sensibilizzazione del personale come effettuato negli ultimi anni. Svolgimento sistematico della formazione sulla SSL obbligatoria e progressiva sistematizzazione di formazione non obbligatoria
2.05 Indice di gravità	Nr	0	0	ESG	Mantenimento dell'assenza di incidenti ed infortuni , continuando a mantenere prassi e procedure previste dal Sistema di Gestione ISO 45001 nonché sensibilizzazione del personale come effettuato negli ultimi anni. Svolgimento sistematico della formazione sulla SSL obbligatoria e progressiva sistematizzazione di formazione non obbligatoria
2.06 Livello di qualità degli ambienti di lavoro in relazione al rischio da stress da lavoro correlato	MEDIO / ALTO / BASSO	BASSO	BASSO	ESG	Mantenere prassi e procedure previste dal Sistema di Gestione ISO 45001 come negli ultimi tre anni. Mantenimento del livello di qualità degli ambienti di lavoro attualmente rilevato dal RSPP, con rilevazione almeno biennale del livello di stress da lavoro correlato
2.07 Progetti di formazione giovani/welfare/inclusione (es. scuola / lavoro; tirocini etc.)	Nr	1	1	ESG	Proseguo del Progetto alternanza scuola-lavoro, su richiesta delle scuole
2.08 Erogazioni, sponsorizzazioni e/o donazioni in favore di organizzazioni operanti in ambiti di promozione sociale, sportiva, di ricerca, ...	€	9000	9200	ESG	Mantenimento delle sponsorizzazioni registrate nell'ultimo anno 2022
2.09 Presenza di esponenti del sesso meno rappresentato nell'organo amministrativo e di controllo della organizzazione	%	67	67	ESG	Mantenimento dell'organico in essere
2.10 Percentuale di donne nell'organizzazione rispetto alla totalità dell'organico	%	38	38	ESG	Mantenimento dell'organico in essere
2.11 Percentuale di donne nell'organizzazione con qualifica di dirigente	%	20	20	ESG	Mantenimento dell'organico in essere

Indicatore	Unità di misura	Target 2023	Target 2024	Responsabile	Descrizione dell'obiettivo e delle Azione di Miglioramento
2.12 Percentuale di donne nell'organizzazione responsabili di una o più unità organizzative rispetto al totale della popolazione di riferimento	%	33	33	ESG	Mantenimento dell'organico in essere
2.13 Percentuale di donne presenti nella prima linea di riporto al Vertice	%	40	40	ESG	Mantenimento dell'organico in essere
2.14 Percentuale di donne presenti nell'organizzazione con delega su un budget di spesa/investimento	%	33	33	ESG	Mantenimento dell'organico e delle deleghe in essere
2.15 Percentuale di differenza retributiva per medesimo livello inquadramento per genere e a parità di competenze	%	0	0	ESG	Mantenimento dell'organico in essere e della relativa retribuzione
2.20 Percentuale di obiettivi definiti di politica sociale sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	10	10	ESG	Previsione di almeno un obiettivo di politica sociale all'interno degli obiettivi SGI
2.21 Percentuale di obiettivi definiti sulla salute e della sicurezza dei lavoratori sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	40	40	ESG	Previsione degli obiettivi attualmente in essere all'interno degli obiettivi SGI
2.22 % fornitori con certificazioni di gestione sociale e/o sicurezza o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG	%	14	30	ESG	Mantenimento delle forniture esistenti e ricerca/selezione nuovi fornitori con sistema di gestione per responsabilità sociale (SA8000) o Sicurezza (ISO 45001)
2.23 Numero di segnalazioni, incidenti e violazioni dei diritti umani	Nr	0	0	ESG	Mantenere alta l'attenzione e sensibilizzazione del personale sui diritti umani come previsto dal Modello Organizzativo 231 negli ultimi anni Mantenimento dell'assenza di segnalazioni
2.29 Percentuale del totale dei dipendenti coperti da contratti collettivi	%	50	50	RAM	Mantenimento dell'organico in essere e della relativa contrattualistica.

4.3 GOVERNANCE (Gestione aziendale, Qualità del prodotto/servizio)

TEMA ESG	Indicatore	Unità di misura	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022
Catena di fornitura	3.44 % fornitori con certificazione di qualità (ISO9001) o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG	%	71,0	71,0	71,0
Clienti e Consumatori	3.02 Informazioni e Prenotazioni con contatto diretto	%	100,0	100,0	100,0
	3.03 Accoglienza clienti e check-in	%	nd	nd	nd
	3.04 Permanenza e soggiorno nel Porto Turistico	%	nd	nd	nd
	3.05 Servizi Amministrativi e Check-out	%	nd	nd	nd
	3.06 Rapporto Qualità/Prezzo	%	nd	nd	nd
	3.07 Affidabilità indagine soddisfazione clienti	%	nd	nd	nd
	3.08 Requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 1	%	nd	nd	60,0
	3.09 Requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 2	%	nd	nd	80,0
	3.10 Requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 3	%	nd	nd	89,0
	3.11 Requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente"- Livello 1	%	nd	nd	89,0
	3.12 Requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente"- Livello 2	%	nd	nd	63,0
	3.13 Requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente"- Livello 3	%	nd	nd	100,0
	3.14 Requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro"- Livello 1	%	nd	nd	80,0
	3.15 Requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro"- Livello 2	%	nd	nd	67,0
	3.16 Requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro" - Livello 3	%	nd	nd	67,0
	3.17 Requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica"- Livello 1	%	nd	nd	67,0
	3.18 Requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica"- Livello 2	%	nd	nd	75,0
	3.19 Requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica"- Livello 3	%	nd	nd	-
	3.20 Requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi"- Livello 1	%	nd	nd	100,0
	3.21 Requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi"- Livello 2	%	nd	nd	62,0
	3.22 Requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi"- Livello 3	%	nd	nd	42,0
	3.23 Requisiti ISO 13687 - 9 "Manutenzione e pulizie"- Livello 1	%	nd	nd	100,0
	3.25 Requisiti ISO 13687 - 9 "Manutenzione e pulizie"- Livello 3	%	nd	nd	100,0
	3.27 Requisiti ISO 13687 - 10 "Security"- Livello 2	%	nd	nd	100,0
	3.28 Requisiti ISO 13687 - 10 "Security"- Livello 3	%	nd	nd	-
	3.29 Nr di contratti per categoria di imbarcazione	Nr	256,0	261,0	257,0

TEMA ESG	Indicatore	Unità di misura	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022
	3.30 Nr di posti barca per categoria	Nr	17,0	18,0	18,0
	3.31 % di occupazione annuale dei posti barca per categoria	%	93,0	84,0	92,0
	3.32 Clienti stranieri rispetto al totale clienti	%	52,0	59,0	55,5
	3.33 Permanenza media imbarcazione	Nr	339,8	308,1	337,3
	3.34 Clienti abituali (arco tre anni) / totale clienti anno	%	8,0	5,0	6,0
	3.36 Tasso medio di occupazione posti barca (occupazione o vendita) tra Ottobre e Aprile	%	88,1	90,0	99,7
	3.37 Tasso medio di occupazione posti barca (occupazione o vendita) tra Maggio Settembre	%	88,0	84,8	90,3
	3.38 Tasso medio di occupazione posti barca (occupazione o vendita) annuo	%	93,0	84,0	92,0
Condotta delle imprese	3.45 % pagamenti con registrazione / tracciabilità della transazione	%	93,0	96,0	96,0
	3.46 Presenza all'interno dell'organigramma aziendale di personale qualificato e/o formato su temi ESG	Nr	2,0	2,0	6,0
	3.47 Remunerazione membri del CdA connessa ad obiettivi ESG	Nr	-	-	-
	3.48 Presenza violazioni, multe o sanzioni accertate in merito a tematiche ESG	Nr	-	-	-
	3.49 Anni di lavoro dimostrati su attività oggetto della concessione in cui opera l'organizzazione	Nr	56,0	57,0	58,0
	3.50 Numero di Sistemi di gestione presenti nell'organizzazione	Nr	2,0	2,0	2,0
	3.51 Numero di iniziative (es.formazione, seminari, audit) orientati alla prevenzione della corruzione	Nr	-	-	-
	3.52 Numero totale degli episodi di corruzione accertati	Nr	-	-	-
Politiche, azioni e target governance	3.35 Presenza di informazioni turistiche multilingue delle attrazioni/luoghi di interesse nel territorio a disposizione dei diportisti	Sì / No	NO	NO	NO
	3.39 Partnership/accordi/iniziative con uffici del turismo, associazioni, istituzioni e imprese turistiche per la promozione del territorio	Nr	-	-	-
	3.40 Eventi di promozione del territorio organizzati presso o con il supporto della struttura	Nr	-	1,0	-
	3.41 Iniziative per la salvaguardia e conservazione del patrimonio culturale locale	Nr	-	1,0	-
	3.42 Partecipanti coinvolti nelle iniziative di promozione realizzate	Nr	nd	nd	nd
	3.43 Percentuale di obiettivi definiti salvaguardia del patrimonio culturale sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	22,0	22,0	22,0

Obiettivi di governance

Indicatore	Unità di misura	Target 2023	Target 2024	Responsabile del dato	Descrizione dell'obiettivo e delle Azione di Miglioramento
3.08 Requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 1	%	100	100	ESG	Livello 1 della ISO 13687 entro il 2023
3.09 Requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 2	%	80	90	ESG	Livello 2 13687 entro il 2025
3.10 Requisiti ISO 13687 - 4 "Generali" - Livello 3	%	90	90	ESG	Livello 3 13687 entro il 2026
3.11 Requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente"- Livello 1	%	100	100	ESG	Livello 1 della ISO 13687 entro il 2023
3.12 Requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente"- Livello 2	%	80	90	ESG	Livello 2 13687 entro il 2025
3.13 Requisiti ISO 13687 - 5 "Ambiente"- Livello 3	%	100	100	ESG	Livello 3 13687 entro il 2026
3.14 Requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro"- Livello 1	%	100	100	ESG	Livello 1 della ISO 13687 entro il 2023
3.15 Requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro"- Livello 2	%	80	90	ESG	Livello 2 13687 entro il 2025
3.16 Requisiti ISO 13687 - 6 "Sicurezza sul Lavoro" - Livello 3	%	75	80	ESG	Livello 3 13687 entro il 2026
3.17 Requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica"- Livello 1	%	100	100	ESG	Livello 1 della ISO 13687 entro il 2023
3.18 Requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica"- Livello 2	%	80	90	ESG	Livello 2 13687 entro il 2025
3.19 Requisiti ISO 13687 - 7 "Segnaletica"- Livello 3	%	75	80	ESG	Livello 3 13687 entro il 2026
3.20 Requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi"- Livello 1	%	100	100	ESG	Livello 1 della ISO 13687 entro il 2023
3.21 Requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi"- Livello 2	%	80	90	ESG	Livello 2 13687 entro il 2025
3.22 Requisiti ISO 13687 - 8 "Servizi"- Livello 3	%	75	80	ESG	Livello 3 13687 entro il 2026
3.23 Requisiti ISO 13687 - 9 "Manutenzione e pulizie"- Livello 1	%	100	100	ESG	Livello 1 della ISO 13687 entro il 2023
3.25 Requisiti ISO 13687 - 9 "Manutenzione e pulizie"- Livello 3	%	100	100	ESG	Livello 3 13687 entro il 2026
3.27 Requisiti ISO 13687 - 10 "Security"- Livello 2	%	100	100	ESG	Livello 2 13687 entro il 2025
3.28 Requisiti ISO 13687 - 10 "Security"- Livello 3	%	75	80	ESG	Livello 3 13687 entro il 2026
3.29 Nr di contratti per categoria di imbarcazione	Nr	258	258	ESG	Mantenimento della politica di gestione dei clienti e del piano tariffario allo scopo di mantenere il numero di contratti medi attualmente in essere
3.30 Nr di posti barca per categoria	Nr	18	18	ESG	Mantenimento della politica di gestione della banchine e del piano tariffario allo scopo di mantenere gli spazi usati della concessione in essere
3.31 % di occupazione annuale dei posti barca per categoria	%	92,5	93	ESG	Aumentare l'attenzione alla gestione del cliente e nuovo piano tariffario per

Indicatore	Unità di misura	Target 2023	Target 2024	Responsabile del dato	Descrizione dell'obiettivo e delle Azione di Miglioramento
					incrementare il numero di contratti rispetto al 2022
3.32 Clienti stranieri rispetto al totale clienti	%	56	57	ESG	Aumentare l'attenzione alla gestione del cliente e nuovo piano tariffario per incrementare il numero di contratti rispetto al 2022
3.33 Permanenza media imbarcazione	Nr	339	340	ESG	Aumentare l'attenzione alla gestione del cliente e nuovo piano tariffario per incrementare il numero di contratti rispetto al 2022
3.34 Clienti abituali (arco tre anni) / totale clienti anno	%	6	7	ESG	Aumentare l'attenzione alla gestione del cliente e nuovo piano tariffario per incrementare il numero di contratti rispetto al 2022
3.35 Presenza di informazioni turistiche multilingue delle attrazioni/luoghi di interesse nel territorio a disposizione dei diportisti	Si / No	SI	SI	ESG	Predisposizione di informazioni turistiche documentate per i clienti
3.36 Tasso medio di occupazione posti barca (occupazione o vendita) tra Ottobre e Aprile	%	95	95	ESG	Mantenimento della politica di gestione dei clienti e del piano tariffario degli ultimi anni allo scopo di mantenere il tasso di occupazione
3.37 Tasso medio di occupazione posti barca (occupazione o vendita) tra Maggio Settembre	%	90	90	ESG	Mantenimento della politica di gestione dei clienti e del piano tariffario degli ultimi anni allo scopo di mantenere il tasso di occupazione
3.38 Tasso medio di occupazione posti barca (occupazione o vendita) annuo	%	92,5	93	ESG	Gestione clienti e piano tariffario per incrementare il numero il tasso di occupazione
3.39 Partnership/accordi/iniziative con uffici del turismo, associazioni, istituzioni e imprese turistiche per la promozione del territorio	Nr	1	1	ESG	Previsione di almeno una partnership ufficiale
3.40 Eventi di promozione del territorio organizzati presso o con il supporto della struttura	Nr	1	1	ESG	Previsione di almeno un evento in partnership con la Pro Loco/Comune
3.41 Iniziative per la salvaguardia e conservazione del patrimonio culturale locale	Nr	1	1	ESG	Previsione di almeno un evento in partnership con la Pro Loco/Comune
3.43 Percentuale di obiettivi definiti salvaguardia del patrimonio culturale sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	24	24	ESG	Mantenimento dei due obiettivi previsti attualmente del SGI
3.44 % fornitori con certificazione di qualità (ISO9001) o per cui sono stati fatti audit interni di	%	71	80	ESG	Mantenimento dei fornitori degli ultimi anni e ricerca/selezione nuovi fornitori ISO 9001

Indicatore	Unità di misura	Target 2023	Target 2024	Responsabile del dato	Descrizione dell'obiettivo e delle Azione di Miglioramento
valutazione del rispetto valori ESG					
3.45 % pagamenti con registrazione / tracciabilità della transazione	%	95	95	RAM	Mantenimento dei limiti di utilizzo del contante e sensibilizzazione della clientela all'uso di transazioni elettroniche preferibilmente al contante
3.46 Presenza all'interno dell'organigramma aziendale di personale qualificato e/o formato su temi ESG	Nr	6	6	RAM	Integrare nel piano formazione attività di formazione continua PORTO SOSTENIBILE
3.48 Presenza violazioni, multe o sanzioni accertate in merito a tematiche ESG	Nr	0	0	RAM	Mantenere alta l'attenzione e sensibilizzazione del personale al rispetto della legislazione vigente, perseguire nelle attività di informazione e formazione del personale come effettuato negli ultimi anni in materia di 231. Mantenimento dell'assenza di violazioni.
3.49 Anni di lavoro dimostrati su attività oggetto della concessione in cui opera l'organizzazione	Nr	60	61	RAM	Presentazione di un progetto specifico per il mantenimento della concessione
3.50 Numero di Sistemi di gestione presenti nell'organizzazione	Nr	3	3	RAM	Mantenimento attività e costi di investimento per i sistemi di gestione e la certificazioni 14001 e 45001 e certificazione UNI:PDR 125:2022
3.51 Numero di iniziative (es. formazione, seminari, audit) orientati alla prevenzione della corruzione	Nr	1	1	RAM	Previsione di una sessione formativa per dipendenti interni
3.52 Numero totale degli episodi di corruzione accertati	Nr	0	0	RAM	Mantenere alta l'attenzione e sensibilizzazione del personale al rispetto della legislazione vigente, perseguire nelle attività di informazione e formazione del personale come effettuato negli ultimi anni in materia di 231. Relazione periodica dell'OdV. Mantenimento dell'assenza di violazioni

4.4 DIGITAL TRANSFORMATION (Trasformazione digitale)

TEMA ESG	Indicatore	Unità di misura	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	
Automazione e digitalizzazione dei processi	4.03 Prenotazioni online rispetto al totale prenotazioni	%	-	-	-	
	4.04 Livello ottenuto dal risultato della Check List Digital Process	Nr	nd	nd	2,50	
	4.05 Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per miglorie informative di processo	€	-	-	-	
	4.06 Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per miglorie su sistemi informatici già presenti	€	-	-	-	
	4.07 Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per innovazioni su prodotti/servizi offerti	€	-	-	-	
	4.08 Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per innovazioni su metodologie di gestione del lavoro	€	-	-	-	
	4.09 Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per migliorare l'organizzazione delle funzioni aziendali	€	-	-	-	
	Competenze Digitali	4.01 Dipendenti che utilizzano applicazioni software (gestione e digitalizzazione processi)	%	0,71	0,75	0,86
		4.02 Dipendenti che hanno ricevuto formazione su temi connessi alla digitalizzazione	%	nd	nd	0,57
Politiche, azioni e target innovazione digitale	4.14 Obiettivi definiti innovazione digitale sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	-	-	-	
Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia	4.10 Numero di canali web/social attivi	Nr	3,00	3,00	3,00	
	4.11 Numero utenti/sessioni/visualizzazioni giornaliere sito web e/o interazioni su canali social	Nr	nd	nd	nd	
	4.12 Ormeggi coperti da rete internet	%	nd	nd	100,00	
	4.13 Sistemi di rilevazione di caratteristiche o aspetti ambientali	Nr	-	-	-	

Obiettivi di innovazione digitale

Indicatore	Unità di misura	Target 2023	Target 2024	Responsabile	Descrizione dell'obiettivo e delle Azione di Miglioramento
4.01 Dipendenti che utilizzano applicazioni software (gestione e digitalizzazione processi)	%	100,0	100,0	ESG	Mantenimento dell'organico in essere e delle modalità di uso software dei dipendenti come effettuato per gli ultimi anni
4.02 Dipendenti che hanno ricevuto formazione su temi connessi alla digitalizzazione	%	65,0	65,0	ESG	Mantenimento organico e formazione al personale per uso delle tecnologie digitali a supporto dei processi aziendali
4.03 Prenotazioni online rispetto al totale prenotazioni	%	0,0	25,0	ESG	Previste implementazione di miglorie per il sito internet per incrementare accessi e vendita on line
4.10 Numero di canali web/social attivi	Nr	3,0	3,0	ESG	Mantenimento presenza e costi per la gestione e manutenzione dei 3 social attualmente in uso (Facebook, Instagram e LinkedIn)
4.12 Ormeggi coperti da rete internet	%	100,0	100,0	ESG	Mantenimento costi per la gestione e manutenzione della copertura del servizio WI FI. Mantenimento del contratto. Verifica e verbalizzazione annuale di prova copertura con dispositivo mobile.
4.14 Obiettivi definiti innovazione digitale sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	0,0	1,0	ESG	Previsto nel nuovo piano obiettivi SGI almeno un obiettivo in funzione degli output della Check List Digital Process

4.5 ECONOMIC & FINANCIAL (Performance economiche e finanziarie)

TEMA ESG	Indicatore	Unità di misura	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022
Investimenti e immobilizzazioni	5.11 Investimenti sostenuti nell'esercizio	€	nd	nd	nd
	5.12 Investimenti previsti per la restante durata della concessione in essere	€	nd	nd	nd
	5.13 Investimenti previsti in caso di rinnovo della concessione attualmente in essere	€	nd	nd	nd
Politiche, azioni e target economico-finanziari	5.15 Percentuale di obiettivi di tipo economico/finanziario sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	-	-	-
Prestazioni Economiche	5.01 Fatturato	€	849.267,00	871.246,00	878.589,00
	5.02 Fatturato - costi operativi/ricavi	%	0,92	7,11	- 6,36
	5.09 Valore degli asset materiali, immateriali, finanziari dell'anno di esercizio	€	420.465,00	331.443,00	221.592,00
	5.10 Valore economico direttamente generato e distribuito (EVG&D)	€	971.953,00	941.531,00	1.019.621,00
	5.03 EBITDA - ammortamenti + proventi gestione accessoria - oneri gestione accessoria/ricavi	%	7,98	12,31	0,24
Prestazioni Finanziarie	5.04 EBIT + proventi finanziari - oneri finanziari + proventi straordinari - oneri straordinari/ricavi	%	- 6,29	- 1,89	- 8,29
	5.05 Indice di adeguatezza patrimoniale	%	101,73	66,90	38,70
	5.06 ROI - Return on Investments	%	- 24,00	- 10,00	- 56,00
	5.07 ROE - Return on Equity	%	- 6,77	- 2,01	- 8,84
	5.08 ROS - Return on Sales	%	- 8,15	- 2,52	- 11,95
	5.14 Indice di liquidità	Nr	1,80	2,06	2,68

Obiettivi economico/finanziari

Indicatore	Unità di misura	Target 2023	Target 2024	Responsabile	Descrizione dell'obiettivo e delle Azione di Miglioramento
5.01 Fatturato	€	900.000,00	900.000,00	RAM	Si prevede ulteriore incremento del fatturato in relazione alla previsione di aumento dei prezzi di rivendita dell'energia elettrica
5.02 Fatturato - costi operativi/ricavi	%	5,00	5,00	RAM	Mantenimento delle vendite e del numero di clienti. Valutare una revisione del listino prezzi di rivendita energia elettrica
5.03 EBITDA - ammortamenti + proventi gestione accessoria - oneri gestione accessoria/ricavi	%	7,00	7,00	RAM	Mantenimento dell'EBITDA intorno alla media del triennio. In previsione investimenti in caso di mantenimento concessione
5.04 EBIT + proventi finanziari - oneri finanziari + proventi straordinari - oneri straordinari/ricavi	%	- 5,00	- 5,00	RAM	Mantenimento dell'EBIT intorno alla media del triennio. In previsione investimenti in caso di mantenimento concessione
5.05 Indice di adeguatezza patrimoniale	%	100,00	100,00	RAM	Mantenimento delle fonti di finanziamento in prevalenza interne
5.06 ROI - Return on Investments	%	- 25,00	- 20,00	RAM	Prevedere strategia di riduzione delle perdite tramite aumento quote fatturato
5.07 ROE - Return on Equity	%	- 3,00	- 0,01	RAM	Prevedere strategia di riduzione delle perdite tramite aumento quote fatturato
5.08 ROS - Return on Sales	%	- 6,00	- 3,00	RAM	Prevedere strategia di riduzione delle perdite tramite aumento quote fatturato
5.09 Valore degli asset materiali, immateriali, finanziari dell'anno di esercizio	€	320.000,00	320.000,00	RAM	Crescita del valore in relazione alla previsione degli investimenti in caso di rinnovo della concessione
5.10 Valore economico direttamente generato e distribuito (EVG&D)	€	970.000,00	970.000,00	RAM	Monitoraggio e mantenimento del valore economico distribuito entro la media del triennio: attraverso il mantenimento delle quote costi del personale e degli ammortamenti
5.14 Indice di liquidità	Nr	2,60	2,60	RAM	Mantenimento delle fonti di finanziamento preferibilmente interne
5.15 Percentuale di obiettivi di tipo economico/finanziari o sul totale degli obiettivi di miglioramento	%	-	10,00	RAM	Almeno un obiettivo in funzione del risultato dei dati e indici economico-finanziari

5 APPENDICI

5.1 Linee guida di reporting

Il presente documento è stato redatto in conformità al Disciplinare Tecnico Sustainable Marina® in rev. 1

Sono inoltre stati utilizzati come riferimenti i seguenti standard e documenti:

Sustainable Development Goals (SDG) – Agenda 2030

- *L. 5 agosto 2022, n. 118 - Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021*
- *UNI EN ISO 14001:2015, Sistemi di Gestione Ambientale;*
- *UNI EN ISO 14064-1:2019, Servizi di verifica e validazione per supportare le riduzioni delle emissioni di gas serra (GHG)*
- *Global Reporting Initiative (GRI) Standards*
- *ISO 45001 - Sistemi di Gestione Salute e Sicurezza dei Lavoratori*
- *UNI/PdR 125:2022 - Linee guida sul sistema di gestione per la Parità di Genere*
- *ISO 13687-1: 2017 "Tourism and related services"*
- *Decreto legge n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*
- *Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231: "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300";*
- *DECRETO LEGISLATIVO 28 febbraio 2005, n. 38 "Esercizio delle opzioni previste dall'articolo 5 del regolamento (CE) n. 1606/2002 in materia di principi contabili internazionali"*
- *IAS 1-41, 2003 – IASC Foundation*
- *IFRS 1-7, 2003 - IASC Foundation*
- *REGOLAMENTO DELEGATO (UE) 2022/1288 DELLA COMMISSIONE del 6 aprile 2022*

5.2 Legenda

Acronimo responsabile	Descrizione	Funzione in organigramma pag. 7
AD / AU	Amministratore Delegato / Amministratore Unico	Presidente
DG	Direzione generale	Presidente
RAM	Responsabile Amministrazione	Responsabile Amministrazione
AMM	Addetto Amministrazione	Assistente amministrazione
ROR	Responsabile Ormeggi	Coordinatore agli ormeggi
ORM	Addetto Ormeggi	Ormeggiatore
RMI	Responsabile manutenzione infrastrutture	Preposto lavori in cantiere
MAI	Addetto manutenzioni	Preposto lavori in cantiere
RCM	Responsabile Comunicazione Comunicazione Social Media	Comunicazione e pubblicità
ESG	Responsabile Environmental - Social - Governance	Responsabile ESG

nd: dato non disponibile

5.3 Mansionario

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- Addetto alla gestione dal punto di vista amministrativo;
- Responsabile di firma per le concessioni demaniali marittime;
- Responsabile di firma conti correnti della società;
- Addetta a relazioni con associazioni quali: UCINA, ASSONAT, WISTA, NAVIGO, VIAREGGIO Base Refitting; responsabile degli investimenti finanziari della società;
- Pubbliche relazioni con clienti e fornitori. Preposto alla sicurezza e pronto soccorso.

COORDINATORE AGLI ORMEGGI

- Coordinatore agli ormeggi, con ruolo propositivo su andamento del lavoro della società, ruolo di Consigliere all'interno del Consiglio di Amministratore con carica di segretario;
- Ruolo propositivo su investimenti della società;
- Pubbliche relazioni con comandanti, armatori e agenzie marittime per coordinamento lavoro. Preposto alla sicurezza e pronto soccorso

ORMEGGIATORE

- Addetto agli ormeggi, servizio assistenza imbarcazioni;
- Addetto a servizi pubblicitari per la società, pubbliche relazioni con clientela straniera;
- Preposto alla sicurezza e pronto soccorso.

ASSISTENTE AMMINISTRAZIONE

- Addetto contatti con la clientela in particolare con stranieri, pubbliche relazioni con associazioni;
- Responsabile della segreteria e gestione contabilità. Addetto a turistiche.

PREPOSTO LAVORI IN CANTIERE

- Responsabile della qualità aziendale;
- Consulente tecnico e perito costruttore navale responsabile progetto "House Boat";
- Consulenza per assistenza, perizia per messa in opera, verifica e controllo svolgimento lavorazioni;
- Addetto controllo materiali e preventivi per forniture materiali.

COMUNICAZIONE E PUBBLICITA'

- Responsabile della comunicazione per supportare la direzione nella definizione di una strategia comunicativa che rispecchi i valori aziendali e sia funzionale agli obiettivi di business prestabiliti (ad esempio promuovere il servizio o un' iniziativa, migliorare l'immagine del brand, influenzare i comportamenti delle persone interessate, rafforzare il posizionamento sul mercato, sensibilizzare su un tema specifico.)